**Ajánlatkérő neve és címe:**

Hévíz Tapolca Város Önkormányzat

8380 Hévíz, Kossuth Lajos u. 1.

**AJÁNLATTÉTELI**

**DOKUMENTÁCIÓ**

*nyílt közbeszerzési eljárás megindítására*

*a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény 121. § (1) bekezdésének b) pontja alapján*

A közbeszerzés tárgya:

*„Vállalkozási szerződés Hévíz Város közigazgatási területén belül építési beruházás közvilágítás korszerűsítés megvalósítására a KEOP-5.5.0/A/12-2013-0194 pályázati kódszámú Európai Uniós pályázat keretében a Megrendelő által szolgáltatott kiviteli tervdokumentáció alapján.”*

**2014.**

***TARTALOMJEGYZÉK***

|  |  |
| --- | --- |
| **A/ ÚTMUTATÓ, ÁLTALÁNOS KÖVETELMÉNYEK, INFORMÁCIÓK AZ AJÁNLATTEVŐK RÉSZÉRE** |  |
| 1. Az ajánlatkérő szervezet neve, elérhetősége | **3** |
| 2. Az ajánlatok benyújtásának címe és határideje | **3** |
| 3. Az ajánlat költségei | **3** |
| 4. Az Ajánlattételi Dokumentáció | **3** |
| 4.1. Az Ajánlattételi dokumentáció megküldése | **3** |
| 4.2. A Dokumentáció teljessége és pontossága | **3** |
| 4.3. Az Ajánlattételi Dokumentáció bizalmas kezelése | **4** |
| 5. Kiegészítő tájékoztatáskérés | **4** |
| 6. Az ajánlat módosítása | **5** |
| 7. Az ajánlattal kapcsolatos egyéb követelmények | **5** |
| 8. Az ajánlatokkal kapcsolatos további formai követelmények | **5** |
| 9. Az ajánlatok bontása | **6** |
| 10. Az ajánlatokkal kapcsolatos hiánypótlás, felvilágosításkérés | **7** |
| 11. Üzleti titok | **7** |
| 12. Az ajánlatok vizsgálata, bírálata | **7** |
| 13. Az ajánlatok értékelési szempontjai | **8** |
| 14. Vonatkozó jogszabályi rendelkezés, további rendelkezés | **10** |
| 15. A Kbt. 49. § (2) bekezdése szerinti jegyzék | **10** |
| 16. A Kbt. 54. § (1) bekezdése szerinti tájékoztatás | **12** |
| **B/ 1 EGYÉB INFORMÁCIÓK, KÖVETELMÉNYEK** | **14** |
| 1.1.Vállalkozási szerződés | **15** |
| 1.2. A kiadott költségvetés beárazása | **15** |
| 1.3. Közös ajánlattétel | **15** |
| **AJÁNLOTT NYILATKOZATMINTÁK** | **17** |
| **II. kötet MŰSZAKI FEJEZET,** | **29** |
| **VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS** | **34** |
| **Melléklet:**   * **műszaki kiviteli tervdokumentáció, jóváhagyások (elektronikusan CD-n vagy DVD-n),** |  |

**A/ ÚTMUTATÓ, ÁLTALÁNOS KÖVETELMÉNYEK, INFORMÁCIÓK AZ AJÁNLATTEVŐK RÉSZÉRE**

**1. Az ajánlatkérő szervezet neve, elérhetősége:**

1. **Ajánlatkérő neve:** Hévíz Város Önkormányzat
2. **Címe:** 8380 Hévíz, Kossuth Lajos u. 1.

**Kapcsolattartó**: Csongrádiné Olasz Sára

1. **Telefon:** + 36 83 500 812
2. **Telefax:** + 36 83 500 814
3. **E-mail:** [csongradine@hevizph.hu](mailto:csongradine@hevizph.hu)

**2*.* Az ajánlatok benyújtásának címe és határideje:**

1. Közbeszerzési és Beruházási Tanácsadó Kft.
2. 1066 Budapest, Mozsár utca 16. I. em.
3. Telefon: 0630-511-6799
4. Telefax: +36-1-269-2974
5. Kapcsolattartó: Bokor Gergő ügyvezető
6. Ajánlat benyújtásának határideje: Eljárást megindító felhívás szerint.

**3. Az ajánlat költségei:**

Az ajánlatok készítésével, és benyújtásával kapcsolatos összes költség az ajánlattevőt terheli. A közbeszerzési eljárás eredményes, vagy eredménytelen befejezésétől függetlenül az Ajánlatkérővel és az Ajánlatkérő nevében eljáróval szemben e-költségekkel kapcsolatosan semmilyen követelésnek nincs helye.

**4. Az Ajánlattételi Dokumentáció**

**4.1. Az Ajánlattételi dokumentáció megküldése:**

A dokumentációt Ajánlatkérő e-mailen (elektronikus formában), illetve a dokumentáció mellékletét képező kiviteli tervdokumentációt elektronikus fájlküldő szolgáltatáson keresztül térítésmentesen biztosítja. A dokumentáció az ajánlattételre felkért szervezeteknek egyidejűleg, az eljárást megindító felhívással együtt megküldésre kerül, majd ezt követően Ajánlatkérő postázza is az elektronikusan megküldött dokumentumokat. A dokumentáció átvétele az eljárásban való részétel feltétele (a Kbt. 49. § (6) bekezdés figyelembevételével).

**4.2. A Dokumentáció teljessége és pontossága:**

A gazdasági szereplő, Ajánlattevő felelős azért, hogy ellenőrizze az Ajánlattételi dokumentáció teljes átvételét.

Ajánlatkérő semmilyen kifogást sem fogad el, amelynek indoka az, hogy a gazdasági szereplő, ajánlattevő elmulasztotta az Ajánlattételi dokumentáció valamely részének átvételét. A gazdasági szereplőnek, Ajánlattevőnek saját műszaki kompetenciája alapján kötelessége megbizonyosodni ajánlatának benyújtásáig arról, hogy a megvalósítandó feladatokhoz szükséges minden információ rendelkezésére áll, és ajánlatának elfogadása esetén képes a feladat teljes körű megvalósítására a megkötött szerződésben szereplő feltételek mellett. Ajánlattevő ajánlatának beadásával egyben elismeri, hogy minden – a megvalósításhoz szükséges – információ rendelkezésére állt, a dokumentációt és a felhívást szakmai kompetenciája birtokában megvizsgálta és a benne megfogalmazott feladatokat megvalósításra alkalmasnak találta.

Minden, ajánlattevő által írásban nem észrevételezett, a dokumentációban esetlegesen előforduló pontatlanságból, vagy annak hibája miatt felmerülő műszaki szükségességből adódó szükséges feladat elvégzésének költsége ajánlattevőt terheli, e többletköltségei ajánlatkérő által történő megtérítésére nem tarthat igényt. Kivételt képeznek ez alól ajánlatkérő által írásban elrendelt, vagy egyértelműen ajánlatkérő részéről a szerződéskötést követően elkövetett hibákból, illetve vis maiorból adódó többletköltségek, továbbá a Kbt.-ben meghatározott esetek körében felmerült esetleges költségek. Ajánlatkérő azonban felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy ezen esetekben is a Kbt.-ben foglaltak szerint kell eljárni.

**4.3. Az Ajánlattételi Dokumentáció bizalmas kezelése:**

A gazdasági szereplőnek, Ajánlattevőknek az Ajánlattételi dokumentációban közölt információkat bizalmas anyagként kell kezelniük, az eljárás során megismert információkról harmadik félnek nem szolgáltathatnak ki semmiféle részletet. Sem az Ajánlattételi Dokumentációt, sem annak részeit, vagy másolatait nem lehet másra felhasználni, mint az abban leírt munkák céljára.

**5. Kiegészítő tájékoztatáskérés:**

Amennyiben a gazdasági szereplő részére az Ajánlattételi dokumentációban, valamint az eljárást megindító Felhívásban foglaltak nem egyértelműek, nem világosak, írásban kérhet az Ajánlatkérőtől kiegészítő tájékoztatást.

A kiegészítő tájékoztatással kapcsolatban Ajánlatkérő rögzíteni kívánja az alábbiakat:

Bármely gazdasági szereplő, aki az adott közbeszerzési eljárásban ajánlattevő lehet – a Kbt. 45. §-ában foglaltaknak megfelelően – a megfelelő ajánlattétel érdekében az eljárást megindító felhívásban, valamint a dokumentációban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérhet az ajánlatkérő nevében eljáró személytől. A kiegészítő tájékoztatást a kérés beérkezését követően ésszerű határidőn belül az ajánlattevő megadja (Kbt. 122. § (5) bekezdés). A kiegészítő tájékoztatást az ajánlatkérőnek csak akkor kell megadnia, ha a tájékoztatás elkészítése és megküldése még az ajánlattételi határidő letelte előtt lehetséges. Az ajánlatkérő - amennyiben úgy ítéli meg, hogy a későn érkezett kérdés megválaszolása a megfelelő ajánlattételhez szükséges és a válaszadáshoz nem áll megfelelő idő rendelkezésre– akkor élhet a Kbt. 45. § (4) bekezdésben foglaltak szerint az ajánlattételi határidő meghosszabbításának lehetőségével. A gazdasági szereplő kizárólagos felelőssége, hogy a kiegészítő tájékoztatásra vonatkozó kérelmek idejében megérkezzenek fax vagy kézbesítő útján az „A” melléklet I. pontjában megadott címre *(ezzel egyidejűleg a kérdéseket szerkeszthető formában az info@kbtkft.hu email címre is és az eljárást megindító felhívás I. pontjában megjelölt kapcsolattartási pontra is meg kell küldeni)*.

A válaszokat (kiegészítő tájékoztatást) valamennyi érdeklődő gazdasági szereplő egyidejűleg, kiegészítés tájékoztatás formájában, írásban kapja meg. A kiegészítő tájékoztatás kézbesítettnek minősül, ha az érdeklődő gazdasági szereplő a kiegészítő tájékoztatást telefax vagy e-mail útján megkapta.

A kiegészítő tájékoztatással kapcsolatban, egyebekben a Kbt. 45. § (5) bekezdésében foglalt rendelkezések az irányadóak.

**6. Az ajánlat módosítása:**

Ajánlattevő a Kbt. 60. § (7) bekezdése szerint az ajánlattételi határidő lejártáig módosíthatja ajánlatát. Ajánlattevőnek az eljárás során egy írásos ajánlatot kell készítenie az eljárást megindító felhívás és ajánlattételi dokumentáció rendelkezéseinek megfelelően.

**7. Az ajánlattal kapcsolatos egyéb követelmények:**

Az ajánlathoz csatolni kell az eljárást megindító felhívásban, a dokumentációban, valamint a Kbt.-ben meghatározott dokumentumokat, nyilatkozatokat, igazolásokat.

**8. Az ajánlatokkal kapcsolatos további formai követelmények:**

* Az Ajánlatot az eljárást megindító felhívásban és az Ajánlattételi dokumentációban közölt alakban, formában és tartalommal magyar nyelven kell benyújtani. Az ajánlattevő felelőssége, hogy ajánlata megfelelő alakban (*az eljárást megindító felhívásban és az Ajánlattételi dokumentációban megfogalmazott tartalmi, formai követelmények szerint)* és időben kerüljön benyújtásra. Amennyiben bármelyik ajánlat a benyújtási határidőnél később érkezik az eljárást megindító felhívásban meghatározott címre azzal kapcsolatban Ajánlatkérő a Kbt. 61. § (3) bekezdése alapján jár el és azt az ajánlatot Ajánlatkérő érvénytelenné nyilvánítja. A postán feladott ajánlatot ajánlatkérő akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlattételi határidőig sor kerül az ajánlattételi felhívásban megjelölt címen. Az ajánlat illetve az azzal kapcsolatos postai küldemények elvesztéséből eredő kockázat ajánlattevőt terheli.
* Az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat, vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot *(ha vannak)* nem kell, de lehet számozni. Az ajánlatkérő az ettől kismértékben eltérő számozást (pl. egyes oldalaknál a /A, /B oldalszám) is köteles elfogadni, ha a tartalomjegyzékben az egyes iratok helye egyértelműen azonosítható és az iratok helyére egyértelműen lehet hivatkozni;
* Az ajánlatnak az elején **tartalomjegyzéket** kell tartalmaznia, mely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak;
* Az ajánlatot a Kbt. 61. § (1) bekezdése alapján valamennyi példányszámot (1 eredeti papíralapú + az eredeti papíralapú példánnyal mindenben megegyező három elektronikus példányt) tartalmazó zárt csomagolásban, 1 eredeti valamint egy az eredeti ajánlattal mindenben megegyező három elektronikus formátumú példányt .pdf kiterjesztésben továbbá az árazott költségvetést .xls kiterjesztésben is CD vagy DVD adatrögzítőn csatolni kell. Az ajánlat fedőlapján meg kell jelölni, hogy az az „Eredeti” példány. Amennyiben a papír alapon benyújtott „Eredeti” és az elektronikus formátumban benyújtott ajánlati példány között eltérés van, az ajánlatkérő a papír alapon benyújtott „Eredeti” példányt tekinti irányadónak.

Az ajánlati példányokat tartalmazó zárt csomag postai kézbesítése esetén a postai kézbesítés esetleges késedelemével kapcsolatos kockázatot az ajánlattevő viseli. Postai kézbesítés esetén fel kell tüntetni a következő szöveget is ***„Iktatóban nem bontható fel azonnal a címzetthez továbbítandó”***

* Az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen - az ajánlat beadása előtt - módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézjeggyel kell ellátni.
* Az Ajánlattételi dokumentációban szereplő nyilatkozatminták a Kbt. 49. § (2) bekezdése alapján **ajánlott minták**. **Az ajánlott minták használata nem kötelező, de ajánlott.**

Amennyiben bármely az ajánlathoz csatolt igazolás, okirat, nyilatkozat, stb. **nem magyar nyelven került kiállításra**, abban az esetben az idegen nyelvű dokumentumok benyújtása mellett a Kbt. 36. § (3) bekezdése alapapján csatolni kell ezen irat ajánlattevő általi felelős fordítását. Az eljárás és az értékelés során minden esetben a magyar nyelvű dokumentumokban foglaltak az irányadóak.

A Kbt.-ben, a Dokumentációban és a felhívásban foglalt tartalmi és formai **követelmények** betartása, az érvényes ajánlattétel feltétele.

**9. Az ajánlatok bontása:**

Az ajánlatok bontásának megkezdésére az ajánlattételi határidő lejártának időpontjában kerül sor az eljárást megindító felhívásban megjelölt helyszínen. Az ajánlatok bontásán az ajánlatkérő, az ajánlattevők, valamint az általuk meghívott személyek, továbbá – a közbeszerzéshez támogatásban részesülő ajánlattevők esetében- a külön jogszabályban meghatározott szervezetek lehetnek jelen (Kbt. 62. § (2) bekezdés). A bontás mindaddig tart, amíg a határidő lejártáig benyújtott összes ajánlat felbontásra nem kerül. Az ajánlatok felbontásakor a csomagolás módja (az Ajánlattételi felhívásban ismertetett forma szerint), valamint a Kbt. 62. § (3) bekezdésében meghatározott kötelező adatok kerülnek ismertetésre. Az ajánlatok formai és tartalmi érvényességének további vizsgálatára az értékelési időszakban kerül sor. Az ajánlatok bontására továbbá a Kbt. 62. §-ában foglaltak az irányadóak. Az ajánlatok bontásáról a Kbt. 62. § (7) bekezdése alapján Ajánlatkérő jegyzőkönyvet készít. Ajánlatkérő a Kbt. 61. § (3) bekezdése alapján az ajánlattételi határidő után beérkezett ajánlat(ok) csomagolását az ajánlattevő személyének megállapítása céljából bontja fel, amelyről külön jegyzőkönyvet vesz fel. Ajánlatkérő a Kbt. 61. § (3) bekezdése alapján felbontott ajánlat esetében a Kbt. 74. § (1) bekezdés a) pontja szerinti érvénytelenségi feltételt állapítja meg figyelemmel a Kbt. 77. § (1) bekezdésben foglaltakra.

**10. Az ajánlatokkal kapcsolatos hiánypótlás, felvilágosítás kérés:**

Az ajánlatok elbírálása során az ajánlatkérő írásban és a többi ajánlattevő egyidejű értesítése mellett, határidő megadásával hiánypótlást és felvilágosítást kérhet az ajánlattevőtől a Kbt. 67. §-a alapján.

**11. Üzleti titok**

A Ptk. 81. §-ának (2) bekezdésében így meghatározott fogalom. Az ajánlattevő az ajánlatában, valamint a Kbt. 69.-70. § szerinti indoklásában elkülönített módon elhelyezett üzleti titkot (Ptk. 81. § (2) bekezdése) tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Az üzleti titkot tartalmazó iratokat úgy kell elkészíteni, hogy azok a Ptk. 81. § (3) bekezdésére figyelemmel kizárólag olyan információkat tartalmazzanak, amelyek nyilvánosságra hozatala az üzleti tevékenység végzése szempontjából aránytalan sérelmet okozna, továbbá ne tartalmazzanak a (2)–(3) bekezdés szerinti elemeket. Abban az esetben, ha Ajánlattevő üzleti titokra hivatkozással az ajánlat valamely részének nyilvánosságra hozatalát megtiltja, akkor ajánlatához nyilatkozatot szükséges csatolni a tekintetben, hogy az üzleti titkot tartalmazó iratok az ajánlat melyik oldalától kezdődődően és melyik oldaláig bezárólag kerültek csatolásra.

**12. Az ajánlatok vizsgálata, bírálata**

Az ajánlatok vizsgálatára a bírálati szakaszban kerül sor. Az ajánlatok elbírálása során az ajánlatkérő megvizsgálja az ajánlatokat, hogy azok megfelelnek-e az eljárást megindító felhívásban, az Ajánlattételi dokumentációban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.

Azokat az ajánlatokat, amelyekre bizonyíthatóan a Kbt. 74. § (1) bekezdésének vagy (2) bekezdésének valamely pontja fennáll, az Ajánlatkérő érvénytelennek nyilvánítja, továbbá a Kbt. 75. § (1)-(2) bekezdésében foglalt valamely körülmény fennállása esetén az ajánlattevőt kizárja az eljárásból.

Ajánlatkérő az ajánlatok érvényességi, alkalmassági és alkalmatlansági szempontoknak való megfelelősség vizsgálata után elvégzi az ajánlatok értékelését az eljárást megindító felhívásban és a dokumentációban foglaltak szerint.

**13. Az ajánlatok értékelési szempontja:**

Ajánlatkérő az ajánlatokat a Kbt. 71. § (2) bekezdés b) pontja szerint bírálja el az **összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása alapján.**

Az ajánlatkérő a beérkezett ajánlatok értékelése során megvizsgálja, hogy az ajánlatok megfelelnek-e az eljárást megindító felhívásban, a dokumentációban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.

Az ajánlatkérő a hiánypótlás lehetőségét valamennyi ajánlattevő részére azonos feltételekkel, a Kbt. 67. §-ában foglaltak szerint biztosítja.

Az ajánlatkérő az érvényes ajánlatokat az eljárást megindító felhívás k) pontjában meghatározott értékelési részszempontok szerint értékeli, az eljárást megindító felhívás v)/z) pontjában ismertetett értékelési módszerrel a jelen dokumentációban foglaltak figyelembevételével.

Az összességében legelőnyösebb érvényes ajánlat kiválasztása az alábbi módszer szerint történik:

**1. értékelési részszempont – Egyösszegű vállalkozói díj –teljes nettó ellenszolgáltatás - (nettó HUF)**

Ajánlatkérő a megadott ajánlati ár értékelésekor a ***fordított arányosítás*** módszerét alkalmazza. A pontszámok megállapítása úgy történik, hogy a megajánlott legelőnyösebb tartalmi elem *(legalacsonyabb egyösszegű nettó vállalkozói díj)* megkapja a lehetséges maximális pontszámot (100 pontot), a többi megajánlás pedig a legelőnyösebb tartalmi elemhez *(legalacsonyabb egyösszegű nettó vállalkozói díj)* viszonyított eltérés mértékének megfelelően arányosan kevesebb pontot kap. A pontszámításra az alábbi képlet az irányadó:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| P = | Alegjobb | (Pmax – Pmin) | + +Pmin |
| Avizsgált |

Ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

Pmax: a pontskála felső határa (100 pont)

Pmin: a pontskála alsó határa (1 pont)

Alegjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme *(legalacsonyabb egyösszegű nettó vállalkozói díj)*

Avizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme *(vizsgált egyösszegű nettó vállalkozói díj)*

A fenti képlet alapján kapott pontszám kerül felszorzásra az ezen értékelési alszempontra megadott súlyszámmal (90) és e szorzat adja az 1. számú értékelési részszempontra adott ajánlattevői pontszámot. Ajánlatkérő a pontszám kiszámítása során a kerekítési szabályainak megfelelően 2 tizedes jegyre kerekít.

**2. számú értékelési részszempont** - **Jótállási idő LED világítótestre és tápegységre (egész hónapokban megadva, minimum 12 hónap vállalható, maximum 60 hónap értékelendő):**

Az ajánlatkérő a jótállás időtartamának értékelésekor az egyenes arányosítás módszerét alkalmazza. A pontszámok megállapítása úgy történik, hogy a megajánlott legelőnyösebb tartalmi elem *(legmagasabb időtartamú vállalt jótállás –figyelemmel arra, hogy a Kbt. 71. § (7) bekezdése alapján az értékeléskor figyelembe veendő jótállási idő vállalás legkedvezőbb szintje 60 hónap)* megkapja a lehetséges maximális pontszámot (100 pontot), a többi megajánlás pedig a legelőnyösebb tartalmi elemhez *(legmagasabb időtartamú vállalt jótálláshoz, de legfeljebb a maximálisan értékelhető 60 hónaphoz)* viszonyított eltérés mértékének megfelelően arányosan kevesebb pontot kap. A pontszámításra az alábbi képlet az irányadó:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| P = | Avizsgált | (Pmax – Pmin) | + +Pmin |
| Alegjobb |

Ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

Pmax: a pontskála felső határa (100 pont)

Pmin: a pontskála alsó határa (1 pont)

Alegjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme (*legmagasabb időtartamú vállalt jótállás –figyelemmel arra, hogy a Kbt. 71. § (7) bekezdése alapján az értékeléskor figyelembe veendő jótállási idő vállalás legkedvezőbb szintje 60 hónap)*

Avizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme *(vizsgált jótállási időtartam)*

A 2. értékelési részszempont esetében a Kbt. 71. § (7) bekezdése alapján a jótállási idő vállalás világítótestre, tápegységre legkedvezőbb szintje 60 hónap, amelyre és az annál még kedvezőbb vállalásokra egyaránt Ajánlatkérő a maximális ponthatár felső határával azonos pontot adja, valamint a Kbt. 71. § (7) bekezdése alapján jótállási garancia vállalása 12 hónapnál kedvezőtlenebb nem lehet.

A jótállás időtartamára tett vállalást egész hónapokban kell megadni. A tört hónapokat tartalmazó megajánlás érvénytelen. Az eljárást megindító felhívás i)/6. pontjában szerződést biztosító mellékkötelezettségként meghatározott legalább 12 legfeljebb 60 hónapos jótállási időszak (vállalkozó vállalásának megfelelően) a hiány és hibamentes sikeres és eredményes műszaki átadás-átvétel időpontjától kezdődik.

A fenti képlet alapján kapott pontszám kerül felszorzásra az ezen értékelési részszempontra megadott súlyszámmal (10) és -e szorzat adja a 2. számú értékelési részszempontra kapott ajánlattevői pontszámot. Ajánlatkérő a pontszám kiszámítása során a kerekítési szabályainak megfelelően 2 tizedes jegyre kerekít.

Az 1-2. számú értékelési részszempontokra fentiek szerint adott (súlyozott) pontszámok összege adja az ajánlatra adott összpontszámot, amely az érvényes ajánlatok sorrendjét meghatározza.

**14. Vonatkozó jogszabályi rendelkezés, további rendelkezés**

Az eljárást megindító felhívásban és az Ajánlattételi dokumentációban nem szereplő

kérdésekben a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (Kbt.) hatályos rendelkezéseit kell alkalmazni. Az eljárást megindító felhívás és az Ajánlattételi dokumentáció együtt kezelendő, de amennyiben az eljárást megindító felhívás és Ajánlattételi dokumentáció között bármilyen eltérés mutatkozna, abban az esetben az eljárást megindító felhívásban foglaltak az irányadóak.

A kapcsolattartásra vonatkozó nyilatkozatban kapcsolattartóként feltüntetett személlyel közöltek az ajánlattevők, illetve közös ajánlattétel esetében a közös ajánlattevők mindegyike vonatkozásában joghatályos közlésnek minősül. Az eljárás bármely szakaszában a kapcsolattartónál megjelölt faxszámra vagy elektronikus levélcímre megküldött bármilyen üzenet, dokumentum, közlés a sikeres elküldés visszaigazolás pillanatában az ajánlattevő, illetőleg közös ajánlattétel esetén a közös ajánlatevők mindegyike tekintetében joghatályos közlésnek minősül.

## **A közbeszerzési eljárás eredményéről szóló Összegezést az Ajánlatkérő a Kbt. vonatkozó rendelkezései szerint valamennyi ajánlattevő részére egyidejűleg fogja megküldeni.**

**15. A Kbt. 49. § (2) bekezdése szerinti jegyzék**

**Az ajánlat részeként benyújtandó igazolások, nyilatkozatok jegyzéke**

* Tartalomjegyzék oldalszámokkal ellátva,
* Nyilatkozat a biztosítékok (teljesítési, jótállási, előleg visszafizetési) határidőben történő rendelkezésre bocsátásáról –Kbt. 126. § (5) bekezdés szerint,
* Eljárást megindító felhívás **l) pontjában** előírt kizáró okok igazolása, az ott megadottak szerint,
* Eljárást megindító felhívás **m) pont Gazdasági és pénzügyi alkalmasság P1) pont** szerinti dokumentumok,
* Eljárást megindító felhívás **m) pont Gazdasági és pénzügyi alkalmasság P2) pont** szerinti dokumentumok,
* Eljárást megindító felhívás **n) pont Műszaki, illetve szakmai alkalmasság M1) pont** szerinti dokumentumok
* Eljárást megindító felhívás **n) pont Műszaki, illetve szakmai alkalmasság M2) pont** szerinti dokumentumok
* Eljárást megindító felhívás **n) pont Műszaki, illetve szakmai alkalmasság M3) pont** szerinti dokumentumok,
* Eljárást megindító felhívás **n) pont Műszaki, illetve szakmai alkalmasság M4) pont** szerinti dokumentumok,
* Eljárást megindító felhívás **v) pont Egyéb információk/d) pont** szerinti előírások szerint csatolt dokumentumok,
* Eljárást megindító felhívás **v) pont Egyéb információk/e) pont** szerinti előírások szerint csatolt dokumentumok,
* Eljárást megindító felhívás **v) pont Egyéb információk/f) pont** szerinti dokumentumok, az ajánlattételi dokumentáció **B/1.3**. pontja alapján,
* Eljárást megindító felhívás **v) pont Egyéb információk/g) pont** szerinti dokumentumok,
* Eljárást megindító felhívás **v) pont Egyéb információk/h) pont** szerinti dokumentumok,
* Eljárást megindító felhívás **v) pont Egyéb információk/i) pont** szerinti dokumentumok,
* Eljárást megindító felhívás **v) pont Egyéb információk/j) pont** szerinti dokumentumok- adott esetben,
* Eljárást megindító felhívás **v) pont Egyéb információk/l) pont** szerinti dokumentumok,
* Eljárást megindító felhívás **v) pont Egyéb információk/n) pont** szerinti dokumentumok,
* Eljárást megindító felhívás **v) pont Egyéb információkq) pont** szerinti dokumentumok adott esetben,
* Eljárást megindító felhívás **v) pont Egyéb információk/y) pont** szerinti dokumentumok az ott meghatározottak szerint,
* Eljárást megindító felhívás **v) pont Egyéb információk/bb) pont** szerinti dokumentumok, az ajánlattételi dokumentáció II. fejezete szerinti dokumentumok,
* Eljárást megindító felhívás **v) pont Egyéb információk/cc) pont** szerinti dokumentumok,
* A Kbt. 55. § (5) és (6) bekezdése szerinti dokumentumok –adott esetben,
* Dokumentáció **A/8. pontjában** meghatározottak szerinti dokumentumok (tartalomjegyzék, stb.),
* Dokumentáció **A/11. pontjában** meghatározottak szerinti nyilatkozat,
* Ajánlattevőnek az elkészített ajánlatában csatolnia kell egy cégszerűen aláírt nyilatkozatot, amelyben az ajánlattevőnek rögzítenie kell a jelen közbeszerzési eljárásban kijelölt kapcsolattartó természetes személy nevét, elérhetőségét (telefon és fax-számát, e-mail címét), aláírás mintáját, beosztását,
* Vállalkozási szerződésről szóló nyilatkozat a **dokumentáció B/1.1. pont** szerint,
* A cégkivonatban nem szereplő ajánlatot aláíró kötelezettségvállaló(k) esetében az erre vonatkozó meghatalmazott aláírását is tartalmazó írásos meghatalmazás, másolati példányát is csatolni kell (Ajánlattételi dokumentáció **B/1. első** bekezdése szerinti dokumentumok),
* Ajánlattételi dokumentáció **B/1. második** bekezdése szerinti dokumentumok
* Ajánlattételi dokumentáció **B/1. harmadik** bekezdése és a B.1.2. pont és az ajánlattételi dokumentáció II. fejezete szerint beárazott költségvetés a dokumentációban foglaltak alapján,
* Műszaki leírás 2.3.1.-2.3.3. pontjában előírt dokumentumok csatolása
* Egyenértékű megajánlás esetén csatolandó dokumentumok
* Ajánlattételi dokumentáció **B/1. ötödik** bekezdése szerinti dokumentumok (xls és pdf kiterjesztésű költségvetés),
* 1. sz adatlap
* 2. sz. adatlap
* 3. sz adatlap
* 4. sz adatlap
* 5. sz adatlap
* 6. sz adatlap
* 7. sz adatlap
* 8.sz. adatlap
* Egyéb csatolandó nyilatkozatok, dokumentumok

**16.A Kbt. 54. § (1) bekezdése szerinti tájékoztatás**

A Kbt. 54. § (1) bekezdésének megfelelően ajánlatkérő az Ajánlattételi felhívásban előírta, hogy ajánlattevő tájékozódjon a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni.

A fentiekre tekintettel a Kbt. 54. § (2) bekezdése alapján az alábbi tájékoztatatást adjuk Ajánlattevők részére:

**Nemzeti Munkaügyi Hivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Igazgatóság**

Cím: 1024 Bp. Margit krt. 85.  
Postacím: 1399 Budapest 62. Pf. 639.  
Telefon: 06-1/346-9400  
Fax: 06-1/346-9415  
E-mail: [titkarsag@ommf.gov.hu](mailto:titkarsag@ommf.gov.hu)

Zöld szám: 06-80/204-292

**Győr-Moson-Sopron, Vas, Zala megye munkavédelmi felügyelőségeinek elérhetőségei**  
(2011. január 1. előtt az OMMF Nyugat-dunántúli Munkavédelmi Felügyelősége)

**Zala Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelősége**  
8900 Zalaegerszeg, Kelemen Imre u. 17.  
Postacím: 8901 Zalaegerszeg, Pf. 291.  
tel: 06-92-549-374  
fax: 06-92-549-276  
E-mail: [zala-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:zala-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [zala-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:zala-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

**Győr-Moson-Sopron, Vas, Zala megye munkaügyi felügyelőségeinek elérhetőségei**  
(2011. január 1. előtt az OMMF Nyugat-dunántúli Munkaügyi Felügyelősége)

**Zala Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége**  
8900 Zalaegerszeg, Kelemen Imre u. 17.  
Postacím: 8901 Zalaegerszeg, Pf. 291.  
tel: 06-92-549-375  
fax: 06-92-549-278  
E-mail: [zala-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:zala-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [zala-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:zala-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

**Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálatnál**

**Országos Tisztifőorvosi Hivatal**

Cím: 1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6.

Levelezési cím: 1437 Budapest, Pf. 839.

Központi telefonszám: 06-1-476-1100

Központi faxszám: 06-1-476-1390

**Keszthelyi Járási Hivatal Járási Népegészségügyi Intézete**

Cím: Keszthely, Kossuth u. 42.

Telefon: 06 (83) 515-220

Ügyfélfogadási idő: H: 7.30-8.30, 9.30-15.30, Sz: 7.30-16.00 P: 7.30-12.00

E-mail: [titkarsag.keszthely@nydr.antsz.hu](mailto:titkarsag.keszthely@nydr.antsz.hu)

**Magyar Bányászati és Földtani Hivatal**

1145 Budapest, Columbus u. 17-23.  
**Levelezési cím:** 1590 Budapest, Pf. 95  
**Tel.**: +36-1-301-2900 +36-1-301-2900   
**Fax:** +36-1-301-2903  
**e-mail:** [hivatal@mbfh.hu](mailto:hivatal@mbfh.hu)

[**Pécsi Bányakapitányság**](http://www.mbfh.hu/home/html/index.asp?msid=1&sid=0&HKL=142&lng=1)

Cím: 7623 Pécs József Attila u. 5.   
Postacím: 7602 Pécs Pf.: 61   
Telefon: (36-72) 314-952 Fax:(36-72) 510-366   
Email: [pbk@mbfh.hu](mailto:pbk@mbfh.hu)

A végzett tevékenység leírása: Baranya, Tolna, Somogy és Zala megye közigazgatási területén a bányafelügyelet hatáskörébe tartozó hatósági ügyekben - jogszabályban meghatározott esetek kivételével - első fokon jár el.

[**NAV Nyugat-dunántúli Regionális Adó Főigazgatósága**](http://www.nav.gov.hu/nav/regiok/nyugat_dunantul/nyugatdunantul)   
9022 Győr, Liszt F. u. 13-15.   
Tel.: +3696-509-400   
Fax: +3696-312-012

**Zala megyei központi ügyfélszolgálat**8900 Zalaegerszeg, Balatoni út 2.

Telefon: 92/505-600   
Fax: 92/505-605

**Az OKTV Főfelügyelőség Zöld-Pont Iroda és Ügyfélszolgálat elérhetőségei:**

**Ügyfélfogadás helye:** 1016 Budapest, Mészáros u. 58/a. fsz. 6.  
**Levelezési cím:** 1539 Budapest, Pf.: 675.  
**Telefon:** +36 1 224 9102 +36 1 224 9102

[**Nyugat-dunántúli Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Vízügyi Felügyelőség**](http://nydtktvf.zoldhatosag.hu/)

**Cím:** 9700 Szombathely, Vörösmarty u. 2.  
**Postai címe:** 9701 Szombathely Pf.:183  
**Telefon:** 94/506-700  
**Fax:** 94/313-283  
**E-mail cím:** [nyugatdunantuli@zoldhatosag.hu](mailto:nyugatdunantuli@zoldhatosag.hu)

**B/**

**B/1. EGYÉB INFORMÁCIÓK, KÖVETELMÉNYEK**

* A saját nyilatkozatokat a kötelezettségvállalásra jogosult személy(ek) cégszerű aláírással *(cégjegyzésre jogosult vagy meghatalmazott aláírásával)* kötelesek ellátni. A cégkivonatban nem szereplő ajánlatot aláíró kötelezettségvállaló(k) esetében az erre vonatkozó meghatalmazott aláírását is tartalmazó írásos meghatalmazás, másolati példányát is csatolni kell.
* Ajánlattevőnek az elkészített ajánlatában **csatolnia kell egy cégszerűen aláírt nyilatkozatot**, amelyben az ajánlattevőnek rögzítenie kell a jelen közbeszerzési eljárásban kijelölt kapcsolattartó természetes személy nevét, elérhetőségét *(telefon és fax-számát, e-mail címét)*, aláírás mintáját, beosztását.
* Ajánlattevőnek ajánlata részeként kötelezően csatolnia kell az 1.2. pontban megadottak szerint és a dokumentáció II. kötet műszaki fejezetben előírtak alapján a **kitöltött és beárazott tételes költségvetést.**
* Ajánlattevőnek csatolnia kell ajánlatához a műszaki dokumentáció részeként kiadott műszaki leírás 2.3.1-2.3.3 pontjában előírt valamennyi dokumentumot az általa megajánlott világítótestekre vonatkozóan. Abban az esetben, ha ajánlattevő valamely vagy mindegyik világító test vonatkozásában egyenértékű megajánlást kíván tenni, akkor a II. kötet műszaki fejezetben a műszaki egyenértékűség pontnál meghatározott dokumentumokat is csatolni kell a műszaki leírás 2.3.1-2.3.3. pontban előírt dokumentumokon túl.
* Ajánlattevőnek a papír alapon becsatolt formátum mellett 3 pld. digitális (elektronikus) formában (Cd vagy DVD) is csatolnia kell a kitöltött költségvetéseit **.xls** és .pdf kiterjesztéssel is. Az elektronikus formátum és a papír alapon beadott formátum közötti esetleges eltérés esetén minden esetben a papír alapon benyújtott változat az irányadó.
* Az okmányokat (adatlapokat) írógéppel, nyomtatóval, vagy kitörölhetetlen tintával olvasható módon pontosan kell kitölteni.

**1.1.Vállalkozási szerződés:**

Az ajánlattételi dokumentáció mellékletét képező Vállalkozási szerződést az ajánlathoz nem kell csatolni. **Ajánlattevőnek arra vonatkozóan kell nyilatkoznia, hogy a Vállalkozási szerződést változtatás nélkül elfogadja.**

**1.2. A kiadott költségvetés beárazása:**

Ajánlattevőnek a dokumentáció részeként kiadott árazatlan költségvetést tételenként be kell áraznia az ott meghatározottak szerint. Ajánlattevőknek a költségvetés beárazásakor **a kiadott költségvetés szerinti sorrendet kell követniük** a könnyebb értékelhetőség érdekében. **A jelen pont szerint elkészített költségvetést az ajánlathoz elektronikus formában .xls és .pdf kiterjesztésben is az Ajánlatkérő rendelkezésére kell bocsátani**.

Ajánlattevőnek a teljes munka megvalósítására kell ajánlatot adni és a teljes körűen beárazott költségvetési kiírást benyújtania. **A költségvetéseket önhatalmúlag kiegészíteni és észrevételi sorokkal ellátni nem lehet, ezzel kapcsolatban kiegészítő tájékoztatásért kell fordulni Ajánlatkérőhöz.**

**1.3. Közös ajánlattétel:**

Több ajánlattevő közösen is tehet ajánlatot Közös ajánlattétel esetén elegendő, ha az ajánlattevők egyike veszi át az ajánlattételi dokumentációt. Közös ajánlattétel esetén a nyertes közös ajánlattevőknek együttes és egyetemleges felelősséget kell vállalniuk a szerződés teljesítéséért. Amennyiben közös ajánlattételre kerül sor, akkor ajánlattevők kötelesek becsatolni egymás közötti megállapodásukat eredetiben vagy hiteles másolatban, amely legalább a következőket tartalmazza:

1. Az ajánlat tárgyát;
2. A közös ajánlattevők megnevezést és a közös ajánlattevők tagjait (cégnév, székhely)
3. A közös ajánlattevők vezető tagjának megjelölését;
4. A közös ajánlattevők képviseletére jogosult megnevezését, valamint a részére adott meghatalmazást;
5. A közös ajánlattevők egyetemleges felelősségvállalását a szerződéses kötelezettségek teljesítésére amennyiben, mint nyertes közös ajánlattevők kiválasztásra kerülnek;
6. A közös ajánlattevők számlázási rendjét;
7. A szerződés teljesítése vonatkozásában a közös ajánlattevők közötti feladatok megosztásának ismertetését;

A közös ajánlattevők megállapodásának az alábbi követelményeket is ki kell elégítenie:

* Felfüggesztő (hatályba léptető), illetve bontó feltétel nélküli;
* A szerződés hatálya beálltának vagy megszűntének valamely időponthoz kötése nélküli, továbbá;
* Harmadik személy beleegyezéséhez, illetve hatóság jóváhagyásához való kötése nélküli a közös ajánlattevők valamennyi tagjának az aláírásával hatályba kell lépnie.

**AJÁNLOTT NYILATKOZATMINTÁK**

**1. sz. Adatlap**

**FELOLVASÓLAP**

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Ajánlattevő neve[[1]](#footnote-1)P:** |  |
| Kapcsolattartó neve: |  |
| Ajánlattevő címe: |  |
| Ajánlattevő telefonszáma: |  |
| Ajánlattevő telefaxszáma: |  |

**2. Az ajánlat tárgya:** *„Vállalkozási szerződés Hévíz Város közigazgatási területén belül építési beruházás közvilágítás korszerűsítés megvalósítására a KEOP-5.5.0/A/12-2013-0194 pályázati kódszámú Európai Uniós pályázat keretében a Megrendelő által szolgáltatott kiviteli tervdokumentáció alapján.”*

**3. Az ajánlat értékelési részszempontok szerinti számszerűsíthető tartalmi elemei:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.Egyösszegű vállalkozói díj –teljes nettó ellenszolgáltatás- (nettó HUF)** | | …………… Ft+27% ÁFA,….  bruttó Ft, azaz…………….bruttó forint | |
| **2.Jótállási idő –LED világítótestre (egész hónapokban megadva, minimum 12 hónap vállalható, maximum 60 hónap értékelendő) – (hónap).** | | …….hónap\*\* | |
| Kelt: | ……………………………… | |
|  | cégszerű aláírás | |

**2.sz. Adatlap**

## **Ajánlati nyilatkozat**

*„Vállalkozási szerződés Hévíz Város közigazgatási területén belül építési beruházás közvilágítás korszerűsítés megvalósítására a KEOP-5.5.0/A/12-2013-0194 pályázati kódszámú Európai Uniós pályázat keretében a Megrendelő által szolgáltatott kiviteli tervdokumentáció alapján.”*

Alulírott …………………………………….. (ajánlattevő), melyet képvisel: ……………

**az alábbi nyilatkozatot tesszük:**

1. Megvizsgáltuk és fenntartás vagy korlátozás nélkül elfogadjuk a fent hivatkozott közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívásának feltételeit és a közbeszerzési dokumentációjának feltételeit. Kijelentjük, hogy amennyiben, mint nyertes ajánlattevő kiválasztásra kerülünk, akkor a szerződést megkötjük és a munkát az ajánlattételi felhívásban és a közbeszerzési dokumentációban és az ajánlatunkban lefektetettek szerint az alábbi összeg és vállalásoknak megfelelően szerződésszerűen teljesítjük:

|  |  |
| --- | --- |
| **1.Egyösszegű vállalkozói díj –teljes nettó ellenszolgáltatás- (nettó HUF)** | …………… Ft+27% ÁFA,….  bruttó Ft, azaz…………….bruttó forint |
| **2.Jótállási idő –LED világítótestre (egész hónapokban megadva, minimum 12 hónap vállalható, maximum 60 hónap értékelendő) – (hónap).** | …….hónap\*\* |

1. Elfogadjuk, hogy amennyiben olyan kitételt tettünk ajánlatunkban, ami ellentétben van az ajánlattételi felhívással vagy dokumentációval vagy azok bármely feltételével, akkor az ajánlatunk érvénytelen.
2. Az ajánlat benyújtásával kijelentjük, hogy amennyiben nyertes ajánlattevőnek nyilvánítanak bennünket, akkor a szerződést megkötjük, és a szerződést teljesítjük az ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban és az ajánlatunkban lefektetettek szerint.
3. Tudatában vagyunk annak, hogy közös ajánlattétel esetén a közösen ajánlatot tevők személye nem változhat sem a közbeszerzési eljárás, sem az annak alapján megkötött szerződés teljesítése során. Annak is tudatában vagyunk, hogy a közös ajánlattevők egyetemlegesen felelősek mind a közbeszerzési eljárás, mind az annak eredményeként megkötött szerződés teljesítése során.
4. Tudomásul vesszük, hogy amennyiben nyertes ajánlattevőként szerződést kötünk, kötelesek vagyunk azokat a szakembereket a szerződés teljesítése során rendelkezésre bocsátani, akiket jelen ajánlatunkban megneveztünk, tekintettel arra, hogy ez a kötelezettségünk szerződéskötési feltételnek minősül.
5. Nyilatkozunk a Kbt. 40. § (1) bekezdés a) pontja alapján, hogy a közbeszerzés tárgyának alábbiakban meghatározott részeivel összefüggésben kívánunk alvállalkozót igénybe venni:

|  |
| --- |
| **A közbeszerzésnek az a része (részei), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni** |
|  |
|  |

1. Nyilatkozunk a 6. pontban meghatározott részek tekintetében a Kbt. 40. § (1) bekezdés b) pontja alapján, hogy a szerződés teljesítéséhez a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben az alábbi alvállalkozókat kívánjuk igénybe venni, feltüntetve a közbeszerzésnek azt a százalékos arányát, amelynek a teljesítésében a megjelölt alvállalkozók közre fognak működni, illetve feltüntetve az alvállalkozók mellett a közbeszerzésnek azt a részét (részeit) is, amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozó közreműködik:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **A közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó neve, címe.** | **A közbeszerzés azon része, amelynek teljesítésében a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó közre fog működni** | **Az alvállalkozói teljesítés aránya (%)** |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. Nyilatkozunk a Kbt. 55. § (5) bekezdése alapján, hogy a szerződés teljesítéséhez az alábbi kapacitást nyújtó szervezeteket kívánjuk igénybe venni:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet neve, címe** | **Az alkalmassági feltétel, amelynek igazolásához a kapacitást nyújtó szervezet erőforrására támaszkodik** | **A Kbt. 55. § (6) bekezdés szerinti körülmények ismertetése** |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. Nyilatkozunk a Kbt. 60. § (5) bekezdése alapján, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint **mikrovállalkozásnak/kisvállalkozásnak/középvállalkozásnak[[2]](#footnote-2)** minősülünk / **nem tartozunk a Kkv tv. hatálya alá**2**.**

|  |  |
| --- | --- |
| Kelt: | ……………………………… |
|  | cégszerű aláírás |

**Megjegyzés**: Közös ajánlattétel esetén valamennyi ajánlattevő köteles ezt a nyilatkozatot külön-külön megtenni.

**3. sz. Adatlap**

**Nyilatkozat**

a közbeszerzés tárgyából *(közvilágítás kivitelezési-korszerűsítési munkák megvalósítása)* származó - általános forgalmi adó nélkül számított – nettó árbevétellel kapcsolatban

Alulírott…………………………….. mint a(z) …………………………….(cégnév, székhely) cégjegyzésre jogosult képviselője nyilatkozom, hogy a …………………………….(cégnév) az előző két üzleti évre vonatkozóan a közbeszerzés tárgya szerinti tevékenységből származó (*közvilágítás kivitelezési-korszerűsítési munkák megvalósítása*) – általános forgalmi adó nélkül számított – nettó árbevétele (továbbá annak számtani átlaga) az alábbiak szerint alakult:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Év** | **Közbeszerzés tárgyából** *(közvilágítás kivitelezési-korszerűsítési munkák megvalósítása*) **származó – általános forgalmi adó nélkül számított – nettó árbevétel (nettó Ft)** |
| **I.** | **előző üzleti év** |  |
| **II.** | **második üzleti év** |  |
| **III.** | **harmadik üzleti év** |  |
| **Átlag** | |  |

Keltezés:

…………………………………..

cégszerű aláírás

**4. sz. Adatlap**

**NYILATKOZAT**

Az eljárást megindító felhívás „*Műszaki, illetve szakmai alkalmasság”* M.1) pontjának megfelelően

Alulírott…………………………….. mint a(z) …………………………….(cégnév, székhely) cégjegyzésre jogosult képviselője - az eljárást megindító felhívásban és a dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és műszaki leírás gondos áttekintése után ezennel kijelentem, hogy az eljárást megindító felhívás megküldésének időpontjától visszafelé számított 60 hónap (*megküldési időpont év/hó/naptól visszafelé számított megelőző 60 hónap év/hó/napjáig terjedő időszakot vizsgálva)* a sikeres műszaki átadás-átvétellel lezárt referenciáink az eljárást megindító felhívás M.1.) pontjával összefüggésben az alábbiak szerint alakultak:

**Eljárást megindító felhívás M.1.) pontja szerinti alkalmassági minimumkövetelményeket igazoló referencia-munkák:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **A szerződést kötő másik fél neve, székhelye** | **Azok a főbb adatok, amelyekből a műszaki, szakmai alkalmasság M1) pontjának való megfelelés egyértelműen megállapítható** (a megvalósított műszaki tartalom bemutatását oly módon, hogy abból az alkalmassági feltételeknek történő megfelelés egyértelműen megállapítható legyen) | **Az ellenszolgál-tatás összege nettó forintban** | **Teljesítés ideje**  **(év/hó/nap)** | **Teljesítés helye** |
| **1.** |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |  |

**Nyilatkozom, hogy a fent bemutatott referenciák esetében a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt.**

A 310/2011 (XII.23.) Korm. rendelet 16. § (5) bekezdése alapján a (3) bekezdése szerinti referencia igazolást az ajánlathoz csatolni kell.

Keltezés:

…………………………………..

cégszerű aláírás

**5. sz. Adatlap**

**NYILATKOZAT**

Az eljárást megindító felhívás „*Műszaki, illetve szakmai alkalmasság”* M2) pontjának megfelelően

Alulírott …………………………….. mint, a(z) ……………………….………………. (cégnév, székhely) cégjegyzésre jogosult képviselője – az eljárást megindító felhívásban és a dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és műszaki leírás gondos áttekintése után – ezennel kijelentem, hogy a(z)

………………………………………………… (cég megnevezése)

a szerződés teljesítésébe az alábbi szakembereket kívánja bevonni:

**Eljárást megindító felhívás M2/a) pontja szerinti szakember:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Szakember neve** | **Végzettsége** | **Képzettsége** |
| **1.** |  |  |  |
| **stb.** |  |  |  |

Keltezés:

…………………………………..

cégszerű aláírás

**6. sz. Adatlap**

**Szakmai Önéletrajz**

|  |  |
| --- | --- |
| **SZEMÉLYES ADATOK** | |
| **Név:** |  |
| **Születési idő:** |  |
| **Állampolgárság:** |  |
| **Kamarai nyilvántartási szám:** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ISKOLAI VÉGZETTSÉG, EGYÉB TANULMÁNYOK**  (Kezdje a legfrissebbel és úgy haladjon az időben visszafelé!) | |
| **Mettől meddig (év)** | **Intézmény megnevezése / Végzettség** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **MUNKAHELYEK, MUNKAKÖRÖK**  (Kezdje az aktuálissal, és úgy haladjon az időben visszafelé!) | |
| **Mettől meddig (év)** | **Munkahely megnevezése** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **SZAKMAI GYAKORLAT (TAPASZTALAT) IGAZOLÁSA**  (Kezdje a legutolsóval és úgy haladjon az időben visszafelé!) | |
| **Korábbi projektek ismertetése**  **(kezdés év/hó és befejezés év/hó (tól-ig bontásban megadva)** | **Ellátott funkciók és feladatok felsorolása** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **PUBLIKÁCIÓK** | |
| **Megjelenés helye, ideje** | **Publikáció címe** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**EGYÉB**

**Egyéb képességek:**

**Szakértelem:**

Kijelentem, hogy nyertes ajánlattétel esetén a szerződés teljesítésében személyesen részt veszek a szerződés teljesítésének időtartama alatt. Kijelentem továbbá, hogy nincs olyan tevékenységem, amely akadályozna a szerződés szerinti feladatok ellátásában.

**……………………………………**

**sajátkezű aláírás**

**7. sz. Adatlap**

## Nyilatkozat az erőforrások rendelkezésre állásáról

a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (Kbt.) 55. §-ának (5) bekezdés alapján

*„Vállalkozási szerződés Hévíz Város közigazgatási területén belül építési beruházás közvilágítás korszerűsítés megvalósítására a KEOP-5.5.0/A/12-2013-0194 pályázati kódszámú Európai Uniós pályázat keretében a Megrendelő által szolgáltatott kiviteli tervdokumentáció alapján.”*

Alulírott ………………, melyet képvisel: ………………, mint kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet kijelentem, hogy a fenti közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés teljesítéséhez szükséges alábbi erőforrások az ajánlattevő rendelkezésére fognak állni a szerződés teljesítésének időtartama alatt:

[*Az érintett erőforrások pontos leírása a pénzügyi és gazdasági, illetve a műszaki és szakmai alkalmasság tekintetében az eljárást megindító felhívás, valamint a dokumentáció szerint*].

Kelt:

|  |
| --- |
| ……………………………… |
| cégszerű aláírás |

**8./1 sz. Adatlap**

**Nyilatkozat a Kbt. 55. § (6) bekezdés c) pontja alapján**

*„Vállalkozási szerződés Hévíz Város közigazgatási területén belül építési beruházás közvilágítás korszerűsítés megvalósítására a KEOP-5.5.0/A/12-2013-0194 pályázati kódszámú Európai Uniós pályázat keretében a Megrendelő által szolgáltatott kiviteli tervdokumentáció alapján.”*

Alulírott ………………, melyet képvisel: ………………, mint kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet a Kbt. 55. § (6) bekezdés c) pontja alapján kifejezetten nyilatkozom és kijelentem, hogy a fenti közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződéssel összefüggésben a Ptk. 274. § (1) bekezdésében foglaltak szerint kezességet vállalok a **Hévíz Város Önkormányzatát** a(z) ………………….(ajánlattevő neve címe) teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért olyan kár megtérítésére, amely más biztosítékok érvényesítésével nem térült meg.

Kelt:

|  |
| --- |
| ……………………………… |
| cégszerű aláírás |

**Abban az esetben csatolandó a kapacitást biztosító szervezet által aláírva, ha ajánlattevő a Kbt. 55. § (6) bekezdés c) pontja alapján kapacitást biztosító szervezetre támaszkodott.**

**8./2 sz. Adatlap**

**Nyilatkozat a 306/2011 (XII.23.) Korm. rendelet 10. § (2) bekezdése figyelembevételével**

*„Vállalkozási szerződés Hévíz Város közigazgatási területén belül építési beruházás közvilágítás korszerűsítés megvalósítására a KEOP-5.5.0/A/12-2013-0194 pályázati kódszámú Európai Uniós pályázat keretében a Megrendelő által szolgáltatott kiviteli tervdokumentáció alapján.”*

Alulírott ………………, melyet képvisel: ………………, mint kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet a 306/2011 (XII.23.) Korm. rendelet 10. § (2) bekezdése alapjánKbt. kifejezetten nyilatkozom és tudomásul veszem, hogy a fenti közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződéssel összefüggésben a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény (a továbbiakban: Ptk.) Ptk. 274. § (1) bekezdésében foglaltak szerint 274. § (1) bekezdésében foglaltak szerint kezesként felelek a(z) …………………(ajánlattevő neve címe) teljesítése azon részének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben a **Hévíz Város Önkormányzatát** ért kár megtérítéséért, amelyre vonatkozóan a(z) …………………(ajánlattevő neve címe) alkalmasságát a korábbi teljesítések bemutatása igazolta.

Kelt:

|  |
| --- |
| ……………………………… |
| cégszerű aláírás |

**Abban az esetben csatolandó a kapacitást biztosító szervezet által aláírva, ha ajánlattevő a Kbt. 55. § (6) bekezdés b) pontja alapján kapacitást biztosító szervezetre támaszkodik korábbi teljesítés igazolására.**

**II. FEJEZET**

**MŰSZAKI FEJEZET**

**Minőségi követelmények:**

Jelen ajánlattételi dokumentációban a megnevezett termékek, gyártmányok, berendezések kizárólag az ajánlatkérő által elvárt minőségi követelmény szintjét határozták meg. A termékek, gyártmányok, berendezések feltüntetése és megnevezése a tárgy jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történtek. Ajánlattevő ajánlatában a megnevezett termékek, gyártmányok, berendezések helyett bármely gyártó által gyártott, az eredetivel egyenértékű minőségi követelményeket és műszaki paramétereket biztosító (eredeti vagy azzal egyenértékű) termékeket, berendezéseket, gyártmányokat szerepeltethet azok megjelölésével a 310/2011 (XII.23.) Korm. rendelet 26. § (6) bekezdése alapján. Egyenértékű megajánlás esetén az egyenértékűség megállapítása a műszaki dokumentáció részeként kiadott dokumentumok, a műszaki leírásban meghatározott csatolandó dokumentumok alapján történik, az eredetileg a kiadott ajánlattételi dokumentumokban megjelölt típusú termék jellemzőire, paramétereire, értékeire tekintettel. Egyenértékűnek azon termék tekinthető, amely a kiadott adatlapban/dokumentumokban meghatározott valamennyi értékeknek, előírásoknak, paraméternek legalább megfelel, vagy attól Ajánlatkérőnek kedvezőbb értékekkel, paraméterekkel, feltételekkel bír.

**Szabványok, munkavédelmi és biztonsági követelmények ismertetés:**

* A beruházás megvalósítása során a vonatkozó, érvényben lévő szabványokat kell betartani. A munkavédelemre vonatkozó szabályok a mindenkor hatályos rendeleteknek megfelelően alkalmazandók.

A beépített anyagok, berendezések műbizonylatait a megvalósulási tervhez csatolni kell.

**Tételes költségvetés(ek), ajánlati ár:**

**Ajánlattevőnek az ajánlatában megajánlott (vállalt) egyösszegű ajánlati árát „**Tételes költségvetés(ek)” és a közbeszerzési eljárás során az esetleges kiegészítő tájékoztatás(ok) alapján feltárásra és ajánlatkérő által elfogadásra kerülő kiegészítő költségvetés összeállításával és tételenkénti beárazásával, valamint ezek összesítésével kell meghatároznia és kalkulálnia. A kalkuláció során figyelembe kell vennie a teljes műszaki tartalmat *– Ajánlattevő számára a legjobb ajánlati vállalásokat lehetővé tevő erőforrásai/adottságai/kötöttségei alapján –*meghatározott ütemtervi, organizációs tervi vállalásokat, megoldásokat, munkamódszereket és ezek költségtényezőit, továbbá a kidolgozott pénzügyi ütemezési vállalás teljesítéséhez szükséges finanszírozási költségeket is.

* Ajánlattevő feladata, hogy a megvalósítandó projekt vonatkozásában az árazatlan költségvetési kiírás(ok)at és a közbeszerzési eljárás során az esetleges kiegészítő tájékoztatás(ok) alapján feltárásra kerülő és Ajánlatkérő által jóváhagyott kiegészítő tételekből álló kiegészítő költségvetési kiírást beárazzák az ajánlatban szereplő valamennyi vállalás figyelembevételével és a teljeskörű műszaki tartalom megvalósítása érdekében.
* A költségvetési sorok beárazásán túl konkrét termék vagy gyártmány megjelölést is szerepeltetni kell, amennyiben a költségvetési kiírásban vagy dokumentációban szereplő termék vagy gyártmány vagy dolog vagy eljárás vagy tevékenység meghatározástól az egyenértékűség megtartása mellett Ajánlattevő el kíván térni, más műszakilag egyenértékű terméket vagy gyártmányt vagy dolgot vagy eljárást vagy tevékenységet kíván Ajánlattevő megajánlani.
* Amennyiben az ajánlatkérő által kiadott költségvetésben, illetve műszaki leírásban meghatározott gyártmányú, eredetű, típusú dologra, eljárásra, tevékenységre, személyre, illetőleg szabadalomra vagy védjegyre való hivatkozás szerepel, az a közbeszerzés tárgyának egyértelmű és közérthető meghatározása érdekében történt és Ajánlatkérő azzal műszakilag egyenértékű dolgot, terméket, tevékenységet, stb. is elfogad. Jelen ajánlattételi dokumentációban a megnevezett termékek, gyártmányok, berendezések kizárólag az ajánlatkérő által elvárt minőségi követelmény szintjét határozták meg. A termékek, gyártmányok, berendezések feltüntetése és megnevezése a tárgy jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történtek. Ajánlattevő ajánlatában a megnevezett termékek, gyártmányok, berendezések helyett bármely gyártó által gyártott, az eredetivel egyenértékű minőségi követelményeket és műszaki paramétereket biztosító (eredeti vagy azzal egyenértékű) termékeket, berendezéseket, gyártmányokat szerepeltethet azok megjelölésével a 310/2011 (XII.23.) Korm. rendelet 26. § (6) bekezdése alapján.

Az ajánlattevő az ellenszolgáltatásra vonatkozó ajánlatát a jelen dokumentáció részét képező árazatlan költségvetési kiírások tételeinek beárazásával és az esetlegesen a kiegészítő tájékoztatás keretében feltárásra kerülő és Ajánlatkérő által jóváhagyott kiegészítő tételek kiegészítő költségvetésbe történő felvételével és tételenkénti beárazásával és összesítésével határozza meg.

Ajánlatkérő a kiegészítő tételek közé felvételre csak azokat a tételeket hagyja jóvá, amelyek az eljárást megindító felhívás és az annak részét képező dokumentáció műszaki tartalmának teljeskörű, hiánytalan és I. osztályú minőségben történő megvalósításához szükséges, de a dokumentációban szereplő költségvetés kiírásból hiányzik vagy kevés mennyiséggel vagy sok mennyiséggel szerepel, továbbá a kiegészítő tájékoztatás(ok) eljárás rendszerével Ajánlatkérő által kifejezetten elfogadásra kerültek.

Az Ajánlatkérő által adott kiegészítő tájékoztatásban szereplő egyértelmű jóváhagyást követően –e tételeket az Ajánlattevőknek a megajánlása/kalkulációja során a kiegészítő költségvetésbe fel kell venniük, be kell árazniuk és az ajánlati ár meghatározásánál – az összesítéskor – figyelembe kell venniük. Ajánlattevőnek az ilyen – a kiegészítő tájékoztatás kérés keretein belül feltárásra, ajánlatkérői jóváhagyásra kerülő tételekből álló – műszaki észrevételeket a vonatkozó költségvetésben külön kell szerepeltetni (kiegészítő/ pótköltségvetés), de azt az összesítőben összegezve, a főösszesítőbe be kell számítani.

* Az egyes tételeknél költségelni kell minden olyan körülményt, mellékmunkát, segédszerkezetet, illetve anyagot, mely nélkül az adott munka nem valósítható meg (ezt az eljárást nem értelmezi ajánlatkérő beszámításként).
* Ajánlattevő köteles minden költségvetési sor reális ajánlattal történő beárazására.
* A költségvetés kiírástól és a kiegészítő tájékoztatás(ok) keretében feltárásra kerülő kiegészítő tételektől eltérni nem lehet (kivéve a műszakilag egyenértékű dolgot, terméket, tevékenységet, stb. megajánlása tekintetében), Ajánlattevő nem egészítheti ki (nem növelheti) és/vagy nem csökkentheti a beruházás – kiegészítő költségvetési tételekkel együtt értelmezett – műszaki tartalmát.
* Ajánlatkérő nem engedélyezi a költségvetési tételek beszámítással történő beárazását (beszámítás alatt azt kell érteni, hogy valamely költségvetési tétel egy része vagy egésze egy másik költségvetési tétel árazásában kerül feltüntetésre, de nem értendő beszámításnak a rezsióradíjban kalkulálandó költségelemek rezsióradíjban történő figyelembe vétele, az anyagok, eszközök, gépek szállítási/anyagigazgatási/üzemel-tetési/bérleti/finanszírozási/karbantartási költségeinek anyagoldalon történő figyelembe vétele). Továbbá nem kell beszámításnak értelmezni azt, ha a következő költségelemek általános költségként a rezsióradíjakban kerülnek figyelembe vételre – de csak abban az esetben nem értelmezendő beszámításnak, ha ezekre vonatkozó műszaki tartalmú költségvetési tétel nem szerepel a dokumentáció mellékletét képezően árazatlan költségvetés(ek)ben:

- fel- és levonulás költsége,

- építés ideje alatti esőzések elleni védelem költsége,

- beruházási táblák költsége,

- biztosítási költség költsége,

- minőségvizsgálatok költsége,

- szemét elszállítás költsége,

- kalkulált árváltozások költsége,

- megvalósulási tervek készítése költsége,

- finanszírozás, garanciák költségei költsége,

- szállító útvonalak karbantartása költsége,

- szükséges szakfelügyeletek költségei költsége,

- a felvonulási terület és a (rész)munkaterület(ek) őrzési költsége,

- esetleges zöldkár/környezeti kár helyreállításának költsége,

- terület folyamatos tisztántartása, takarítása költsége,

- kivitelezéshez felhasznált víz, és villamos energia díja, költsége,

- a költségvetési tétel műszaki tartalmába egyértelműen beletartozó részmunka, anyag, segédanyag, segédtevékenység költsége.

* A műszakilag egyenértékű dolgot, terméket, tevékenységet, stb. tartalmazó megajánlás esetén az Ajánlattevő az érintett költségvetési tétel kiírás szerinti tételszövege mögött/mellett a költségvetésben köteles feltüntetni a megajánlott egyenértékű dolog, termék, tevékenység konkrét megnevezését. Ezen túl Ajánlattevő köteles az ajánlatában az egyenértékűséget is objektív tartalmú dokumentumokkal igazolni. Amennyiben Ajánlattevő nem a műszaki leírásban előírt termékeket ajánl meg, úgy az ajánlatban az egyenértékűséget Ajánlattevőnek kell igazolnia és bizonyítania a műszaki leírásban és a dokumentációban előírt igazolások/dokumentumok/jegyzőkönyvek csatolásával!
* Az ajánlattételi határidő lejárta után illetve a vállalkozási szerződés megkötését követően a vállalkozó kivitelező viseli annak jogkövetkezményét, amely a műszaki dokumentáció olyan hiányosságából adódik, melyet a vállalkozó kivitelezőnek a tőle elvárható szakmai gondosság mellett észlelnie kellett volna, de a szerződéskötést megelőzően a közbeszerzési eljárás szabályainak (kiegészítő tájékoztatás kérésben) megfelelően nem jelzett.
* Ajánlatkérő rögzíti, hogy a kikötött (megajánlott vállalási ár) díjon felül csak a pótmunka ellenértéke – a Kbt erre vonatkozó előírásai, eljárásrendjének betartása mellett – számolható el, többletmunka elszámolására nincs lehetőség!
* **Az árképzés:** Ajánlattevő nem ajánlhat meg olyan pénzügyi konstrukciót, amelyik akadályozza ajánlatkérőt a pénz jogszabályok szerinti felhasználásában, vagy ellentétes az eljárást megindító felhívásban vagy dokumentációban meghatározott feltételekkel. A fentiekben írtak ellenére tett megajánlás esetén az ajánlatot az ajánlatkérő érvényteleníti, tekintve, hogy a részleges érvénytelenség a Kbt. alapján nem kezelhető.
* Az árakat úgy kell megadni, hogy azok tartalmazzanak minden járulékos költséget, függetlenül azok formájától és forrásától.
* Az ajánlati árnak tartalmaznia kell mindazokat a költségeket, amelyek a közbeszerzés teljesítésének megvalósításához, az ajánlati feltételekben rögzített feltételek betartásához szükségesek, így többek között minden illetéket, díjat.
* Az ajánlatok kidolgozásakor ajánlattevők vegyék figyelembe, hogy az ajánlati árnak teljes körűnek kell lennie, vagyis magába kell foglalni minden Ajánlattevői kifizetési igényt.

Ajánlatkérő felhívja ajánlattevő figyelmét, hogy nem lehet opciós és/vagy többváltozatú ajánlatot tenni, ajánlatkérő minden megajánlást az adott ajánlat elemeként értékel és nem áll módjában egyes ajánlati elemeket elfogadni, másokat elvetni, az ajánlatot csak, mint egységes egészet tudja kezelni, értékelni és elfogadni.

Ajánlatkérő nem fogad el olyan ajánlatot ajánlatkérő, amelyik valamilyen ingyenes szolgáltatás vagy ajándék megajánlását tartalmazza. Minden olyan ajánlat érvénytelen, amelyik megajánlása vagy a megajánlások mértéke jogszabályba vagy a kiírás feltételeibe ütközik, vagy nem teljesíti a felhívásban vagy a dokumentációban meghatározott minimális feltételeket, minimális tartalmi követelményeket vagy a hatályos KDB joggyakorlatnak nem felel meg (pl.:valamely tételsor nem árazása vagy „0” összeggel történő árazása)

Az ajánlatkérő a kapcsolt kedvezményeket nem tudja értelmezni, ezért felkéri a tisztelt Ajánlattevőket, hogy kizárólag az értékelési részszempontok vonatkozásában adják meg az általuk adható/vállalható legkedvezőbb kereskedelmi feltételeket/ajánlatokat.

Az ajánlatban szereplő áraknak fix árnak kell lenniük, vagyis ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó árat tartalmazó ajánlatot..

A szakmai ajánlatnak teljes mértékben összhangban kell lennie mind ajánlati elemeiben, mind egészében az eljárást megindító felhívásban, dokumentációban, a műszaki leírásban, illetve az esetleges kiegészítő tájékoztatásokban foglaltakkal.

**Műszaki egyenértékűség:** a megajánlott anyagnak, szerkezetnek stb. ki kell elégítenie a dokumentációban megfogalmazott műszaki és minőségi követelményeket, ki kell elégítenie a tervezett műszaki követelményeket, ki kell elégítenie a szabványelőírásokat, legalább ugyanakkora mértékben biztosítania kell a gazdaságos üzemeltetést, meg kell felelnie a tervezett helyre és tervezett beépítési körülmények közötti beépíthetőségnek, és legalább meg kell felelni a kiadott műszaki dokumentumokban meghatározott paramétereknek, előírásoknak, feltételeknek, különös tekintettel a műszaki leírásban rögzítetteknek.

Az egyenértékűségnek ki kell elégítenie az alábbiakat és a műszaki leírásban foglaltakat is.

- Műszaki paraméterek szempontjából:

Az adott termék megadott műszaki jellemzők vonatkozásában azonos, vagy jobb a hatásfoka, azonos az energia felhasználása, azonos, vagy nagyobb a kopásállósága, azonos, vagy jobb a tervezett funkció szerinti teljesítménye, a tervezett beépítési helyre beépíthető, rendelkezik a szükséges minőségi dokumentációkkal, azonos vagy jobb a környezeti hatása (környezetszennyezés, környezetkímélés, zaj. stb.), látszó szerkezet esetén méretei és színei azonosak, azonos vagy jobb a kopásállósága, stb., illetve legalább kielégíti a kiadott műszaki leírásban és műszaki dokumentumokban meghatározott feltételeket és paramétereket és követelményeket. Az egyenértékű terméknek rendelkeznie kell CE minősítéssel. Egyenértékű megajánlás esetén a CE minősítésre vonatkozó dokumentum az ajánlathoz csatolandó. Az egyenértékűség megállapításához szükséges műszaki adatlapokat, a műszaki leírás 2.3.1-2.3.3. pontjában előírt dokumentumokat Ajánlattevőnek az ajánlatához csatolni kell, amely bizonyítja, hogy az egyenértékűnek megajánlott termék megfelel valamennyi olyan paraméternek, előírásnak, feltételnek, amelyet Ajánlatkérő a kiadott műszaki dokumentációban az általa elvárt termék tekintetében előírt. Egyenértékű megajánlás esetén csatolni kell az egyenértékűként megajánlott típus vagy típusok rendszerengedélyét is.

- Üzemeltetési költségek szempontjából:

Azonos, vagy kedvezőbb az azonos időszakra eső karbantartási költség, illetve azonos vagy hosszabb a várható élettartama, a szerviz-ellátottsága azonosan vagy jobban megoldott, az alkatrész utánpótlása azonosan vagy jobban megoldott, az alkatrész utánpótlása nem költségesebb, az üzemelés során az energia-felhasználása nem több, beépítésével azonos vagy kevesebb üzemeltetési költség érhető el.

Abban az esetben, ha ajánlattevő az árazatlan költségvetési kiírásban/műszaki dokumentációban megnevezett bármely terméktől eltérő terméket kíván az ajánlatában szerepeltetni, abban az esetben csatolnia kell. Egyenértékű megajánlás esetében az adott termékre vonatkozóan Ajánlattevőnek a csatolnia kell a műszaki leírás 2.3.1-2.3.3. pontjában meghatározott dokumentumokat, továbbá a jelen pontban előírtakat is az egyenértékűség megállapításához.

**Vállalkozási szerződés**

mely létrejött egyrészről

**HÉVÍZ VÁROS ÖNKORMÁNYZAT**

székhely: 8380 Hévíz, Kossuth L. u. 1.

Tel/fax: 06 83 500 812

bankszámlaszáma: 11749039-15432429-10210004

adószám: 15734374-2-20

képviseli: Papp Gábor polgármester

mint **Megrendelő** (a továbbiakban: **Megrendelő**)

másrészről a

**…………………………………**

székhely:…………………….

Telefon / Fax:……………….

cégjegyzékszám: …………..

adószám:…………………….

bankszámlaszáma: ………………………………….

Vállalkozó kivitelezők nyilvántartása szerinti nyilvántartási szám:………………..

Elektronikus építési napló használatát lehetővé tevő, egyszer használatos belépési jelszó (amennyiben elektronikus építési naplót kell vezetni):…….

képviseli: (név); (beosztás); (cím vagy székhely); (elérhetőség)

mint **Vállalkozó** (a továbbiakban: **Vállalkozó**)

(a Megrendelő és Vállalkozó együttesen: Szerződő Felek)

között alulírott helyen és időben az alábbi feltételek szerint.

**Előzmények**

Megrendelő a Kbt. III. része (nemzeti eljárásrend) szerinti nyílt közbeszerzési eljárást (eljárást megindító felhívás száma: ……………………………) folytatott le *„………………….”* tárgyában.

Az eljárás nyertese a Vállalkozó lett, akivel Megrendelő – a szolgáltatás teljesítése érdekében – az alábbi szerződést köti.

**1. A szerződés tárgya**

1. Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig elvállalja a közbeszerzési eljárás dokumentumai, ill. jelen szerződéstervezet tartalma szerint Hévíz Város Önkormányzat~~a~~ közigazgatási területén a *„Vállalkozási szerződés Hévíz Város közigazgatási területén belül építési beruházás közvilágítás korszerűsítés megvalósítására a KEOP-5.5.0/A/12-2013-0194 pályázati kódszámú Európai Uniós pályázat keretében a Megrendelő által szolgáltatott kiviteli tervdokumentáció alapján.”* tárgyú közvilágítás-korszerűsítéssel összefüggő tevékenységek ellátását a jelen szerződés 4. sz. mellékletét képező helyszíneken – eredményfelelősséggel, hiány-, és hibamentesen.
2. Vállalkozó feladata:
   1. A jelen szerződés 1. sz. melléklete és a jóváhagyott kiviteli terv szerinti feladatok megvalósítása és kivitelezése, a közvilágítás korszerűsítése, a világítótestek beszerzése, felszerelése, üzembe helyezése, a jelen szerződésben és mellékleteiben meghatározott mennyiségben és tartalommal.
3. Vállalkozó jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy rendelkezik a feladat teljesítéséhez szükséges jogosultsággal. Vállalkozó a kivitelezési munkálatokat abban az esetben kezdheti el, ha rendelkezik az E-ON által előírt feljogosításokkal;
4. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra és szavatol azért, hogy a jelen szerződés szerinti minden kötelezettséget – ezen belül különösen a Feladat teljesítésére irányuló tevékenységet – jelentős gyakorlattal rendelkező, szakcégtől elvárható szakértelemmel és gondossággal, legjobb tudása szerint és a legnagyobb körültekintéssel, valamint a magyar jogszabályoknak és szabványoknak/ szakmai előírásoknak, továbbá a vonatkozó szakmai és hatósági, valamint a jelen szerződésben meghatározott előírásoknak megfelelően teljesíti.
5. Vállalkozó a munkát I. osztályú minőségben, határidőre köteles elvégezni. Vállalkozó a munkavégzés során csak I. osztályú anyagokat használhat fel.
6. Vállalkozó feladata a ZAL-1757/2/2013 számú közútkezelői hozzájárulásban a kivitelezési munkálatokra előírtak betartása;
7. Valamennyi szükséges alapanyag, eszköz biztosítása a Vállalkozó kötelezettsége és feladata.
8. Vállalkozónak az E-ON tulajdonú lámpatesteket az organizációs jegyzőkönyvben meghatározott helyen, a tulajdonosnak át kell adnia;
9. A beépített anyagok minőségét igazoló dokumentumokat a Vállalkozó a kivitelezési tevékenység során a Megrendelő képviselőjének köteles bemutatni és az átadás átvételi eljárás során hiánytalanul átadni. Ez utóbbi az átadás-átvételi eljárás sikeres lezárásának feltétele.
10. Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó akkor teljesít hibátlanul, ha a megvalósult eredmény kielégíti az azzal kapcsolatban, a tervekben, a jogszabályokban, a támogatási szerződésben és mellékleteiben továbbá a jelen szerződésben megfogalmazott valamennyi követelményt és alkalmas a rendeltetésszerű használatra.
11. Vállalkozó ajánlatában tett nyilatkozattal összhangban jogosult a Kbt. 128. §-a alapján/nem jogosult alvállalkozó(k) igénybevételére. Az alvállalkozó igénybevételénél a Kbt. és a jelen szerződés megkötéséhez vezető közbeszerzési eljárás rendelkezései irányadóak. Az alvállalkozókkal kötött szerződésekre a Kbt. továbbá a 306/2011. (XII.23.) Korm. rendelet szabályai értelemszerűen alkalmazandóak.
12. A Vállalkozó az igénybe vett alvállalkozóért (teljesítési segédért) úgy felel, mintha az alvállalkozói (teljesítési segédei) által végzett munkákat saját maga végezte volna el. Jogosulatlanul igénybe vett alvállalkozóért a Ptk. szabályai szerint felel.

**2. Vállalkozói díj és annak megfizetése**

1. Szerződő felek a vállalkozói díj összegét …………………………………………………… Ft + áfa azaz ……………………………………………………….…… forint+áfa összegben állapítják meg, mely átalánydíj.

A vállalkozási díj megállapításának alapja a Vállalkozó által beárazott és kitöltött költségvetési kiírás. A vállalkozási díj tartalmazza a vállalkozói hasznot, a dokumentációban előírt feltételek teljesítéséhez szükséges költségeket, a beruházás megvalósításához szükséges valamennyi költséget, a Vállalkozó tevékenységével összefüggő, azzal járó költségeket, járulékokat és díjakat *(ideértve a Szerződés teljesítése során esetlegesen létrehozott tervek tekintetében fizetendő felhasználási díjat is)*. Az Áfa mértékére, elszámolására a mindenkor hatályos Áfa törvény rendelkezései az irányadóak.

1. Felek az átalánydíj jogi tartalmával tisztában vannak. Az átalánydíj a Megrendelő által szolgáltatott árazatlan költségvetés alapján és a Vállalkozó költségvetése alapján került meghatározása.
2. Megrendelő többletmunkaigényt nem fogad el. Ezzel kapcsolatban Vállalkozó – mint a szerződés tárgyával kapcsolatban kellő szakértelemmel rendelkező személy – jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy a közbeszerzési eljárás alatt teljes mértékben megismerte az elvégzendő feladatot és annak körülményeit, így kijelenti, hogy az általa megajánlott vállalkozói díj valamennyi feltétel kielégítéséhez szükséges munkára (anyagra, berendezési és felszerelési tárgyra, stb.) és a haszonra is fedezetet nyújt, így többletmunkaigényéről jelen szerződéssel feltétel nélkül és visszavonhatatlanul lemond. Kijelenti, hogy az ár-,árfolyamváltozásokkal, továbbá banki, adózási kondíciók változásával kapcsolatos kockázatokat felmérte, és arra a vállalkozói díj teljes mértékben fedezetet nyújt. Pótmunka igény felmerülése esetén a felek előzetesen egyeztetnek és a Kbt-ben meghatározottak szerint járnak el. A pótmunka elszámolása során a költségvetésben meghatározott egységárak *(ennek hiányában a vonatkozó rezsióradíjak)* alkalmazandóak, ha jogszabály másképp nem rendelkezik.
3. A beruházás pénzügyi fedezetét Megrendelő Európai Uniós forrásból elnyert támogatásból a ***KEOP-5.5.0/A/12-2013-0194****azonosító számú projekt számára biztosított vissza nem térítendő támogatásból*, illetve saját forrásából (önrészből) biztosítja. Megrendelő tájékoztatja a Vállalkozót, hogy a ***KEOP-5.5.0/A/12-2013-0194*** ***pályázat esetén a*** támogatás mértéke: **85,000000%.** Megrendelő kijelenti, hogy az Európai Uniós támogatás lehívásához szükséges saját erővel (önerővel) rendelkezik.
4. Megrendelő a szerződés teljesítéséhez kizárólag a szállítói kifizetéssel érintett kivitelezői munkák esetében az alábbi feltételeknek megfelelően a 4/2011 (I.28.) Korm. rendelet előírásaira tekintettel előleget biztosít: Ekként Szerződő felek rögzítik, hogy a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 57./A. § (1) bekezdése alapján a Vállalkozó jogosult jelen szerződés – támogatási szerződés terhére – elszámolható összege 30%-ának megfelelő mértékű szállítói előleg igénylésére. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy jelen szerződés finanszírozásában és annak keretében nyújtott szállítói előleg folyósításában…………….., mint támogató, és képviseletében ……………….., mint Közreműködő Szervezet (továbbiakban: KSZ) vesz részt.

Szállítói előleg mértéke a ***KEOP-5.5.0/A/12-2013-0194***projekt esetén…….

A 4/2011 (I.28.) Korm. rendelet 57/A. § (3) bekezdése értelmében szállítói finanszírozás alkalmazása esetén a közbeszerzési eljárás során kiválasztott Vállalkozó a szerződés elszámolható összegének 10 %-a erejéig mentesül a biztosíték nyújtás kötelezettsége alól.

Vállalkozó tudomásul veszi, hogy az irányító hatóság (IH) a szállítói előleg kifizetését független, az IH által megbízott műszaki ellenőr ellenőrzéséhez kötheti. Az ellenőrzés megállapításai a Vállalkozóra nézve kötelező erővel bírnak.

Vállalkozó köteles az igénybejelentése alapján folyósítandó szállítói előleg összegének megfelelő mértékű, a Kormány európai uniós források felhasználásával kapcsolatos irányító hatósági feladatok ellátására kijelölt tagja javára szóló, a Kbt. 126. § (6) bekezdése szerinti biztosítékot nyújtani a 4/2011 (I.28.) Korm. rendelet 57./A. § (3) bekezdésére figyelemmel az alábbiak szerint:

Az előírt pénzösszegnek a (biztosíték jogosultjának) fizetési számlájára történő befizetéssel vagy bankgaranciával, vagy biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető kezességvállalást tartalmazó- kötelezvénnyel, vagy banki készfizető kezesség biztosításával vagy Vállalkozói előleg biztosítékaként gazdasági társaság vagy nonprofit szervezet szállító cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselőjének vagy legalább 50%-os közvetlen tulajdonrésszel rendelkező tulajdonosának, vagy együttesen legalább 50%-os közvetlen tulajdonrésszel rendelkező természetes személy tulajdonosainak kezességvállalása,vagy garanciaszervezet által vállalt kezesség, valamint az Áht. 92. § (1) bekezdése szerinti állami kezesség is elfogadható a szállítói előleg biztosítékaként. Vállalkozó egyik biztosítéki formáról a másikra áttérhet, a biztosítéknak azonban a szerződésben foglalt összegnek és időtartamnak megfelelően folyamatosan rendelkezésre kell állnia.

Vállalkozó a biztosítékot a szállítói előleg – külön előlegbekérő okiratban történő – igénylésével köteles közvetlenül a KSZ részére benyújtani a Kedvezményezett (Megrendelő) egyidejű értesítése mellett. Vállalkozói előleg ………………….. által rendelkezésre bocsátott okirat minta alapján benyújtott biztosíték ellenében folyósítható.

Vállalkozó tudomásul veszi, hogy szerződésszegő magatartása esetében a biztosítékot a ………………….. jogosult azonnali hatállyal lehívni. Vállalkozó tudomásul veszi, és egyben elismeri, hogy szerződésszegésnek minősül különösen, de nem kizárólagosan, ha Vállalkozó

* ellen a Cégközlönyben közzétett módon csőd-, felszámolási, végelszámolási, hivatalból törlési, vagyonrendezési eljárás indult vagy végrehajtási, adósságrendezési eljárás van folyamatban;
* 30 napot meghaladó időre köztartozóvá válik;
* a szerződés teljesítését határidőben nem kezdi meg, vagy annak teljesítésével – érdekkörében felmerült okból – hatvan napos késedelembe esik;
* érdekkörében felmerült okból következik be a projekt meghiúsulását vagy tartós akadályoztatását előidéző körülmény;
* részéről, vagy harmadik személy részéről nyújtott biztosíték megszűnik, megsemmisül vagy értéke egyébként számottevően csökken, és megfelelő új biztosíték, vagy az értékcsökkenésnek megfelelő további biztosíték nyújtásáról a ………….. felszólítására a megszabott határidőn belül nem intézkedik;
* tevékenységének valamely jogszabály rendelkezéseit sértő volta ellenőrzésre jogosult szerv által megállapításra kerül;
* a szállítói előleg összegét a szerződés teljesítését biztosító céltól eltérő módon hasznosítja vagy használja fel, vagy a felhasználás támogató általi ellenőrzését megakadályozza;
* valótlan, hamis adatszolgáltatása hitelt érdemlően bebizonyosodik.

A szállítói előleget a Vállalkozó– az előlegbekérő okirat benyújtásával – közvetlenül a KSZ-től igényelheti a Kedvezményezett (Megrendelő) egyidejű értesítése mellett. A Kedvezményezett (Megrendelő) az értesítéstől számított 5 napon belül jelezheti a szállítói előleggel kapcsolatos észrevételeit a KSZ-nek. Ennek hiányában a szállítói előleg-igénylést a Kedvezményezett (Megrendelő) részéről elfogadottnak kell tekinteni.

A KSZ a Kedvezményezett (Megrendelő), illetve az IH által megbízott műszaki ellenőr nyilatkozatát is figyelembe véve dönt a szállítói előleg igénylésének teljesítéséről.

A Vállalkozó köteles a folyósított szállítói előlegről számlát kiállítani és azt a Kedvezményezett (Megrendelő) részére megküldeni. A Kedvezményezett (Megrendelő) köteles a szállító által megküldött előleg-számlát annak beérkezését követő 5 napon belül záradékolni és annak általa hitelesített másolati példányát a KSZ részére időközi kifizetési igénylés keretében megküldeni. Vállalkozó köteles a részére folyósított szállítói előleg összegét a szerződés céljával és tartalmával összhangban felhasználni. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a …………. a szállítói előleg felhasználást jogosult ellenőrizni, és annak kapcsán – ideértve Vállalkozó szerződésszegésének eseteit is – fenntartja magának a jogot a szállítói előlegnek a szerződés céljával és tartalmával nem összeegyeztethető módon történő felhasználása vagy hasznosítása esetén a szállítói előleg visszakövetelésére, valamint annak visszafizetése hiányában a biztosíték lehívására.

Az előleg kifizetés vonatkozásában a fentiekkel összhangban irányadó a 4/2011 (I.28.) Korm. rendelet vagy a mindenkor hatályos előírások az irányadóak. Az előleg összege a vállalkozói díjba beleszámít. Az előleg összegével kapcsolatos elszámolás szabályait a központi koordinációs szerv határozza meg. Az előleg visszafizetési biztosíték érvényessége és hatályba lépése tekintetében az IH vagy a KSZ által meghatározott feltételek az irányadóak. Megrendelő a pénzügyi fedezettel oly módon rendelkezik, hogy a projekt támogatásból valósul meg, amely támogatás lehívásához Megrendelő ***KEOP-5.5.0/A/12-2013-0194****azonosító számú projekt esetén* rendelkezik 15,000000 %-os önerővel. A Projekt elszámolható költségének 85,000000 %-a ***KEOP-5.5.0/A/12-2013-0194****azonosító számú projekt esetén* támogatásból kerül lehívásra. A projekt önerő részére Megrendelő önerő támogatási kérelmet nyújtott be. A kérelem elbírálása folyamatban van. A kérelem pozitív elbírálása esetén az önerő vagy annak egy része az önerő alapból kerül kifizetésre.

1. Megrendelő a vállalkozói díjat az igazolt teljesítést követően átutalással, forintban (HUF) teljesíti az alábbiak szerint:

A vállalkozói díj kiegyenlítése közvetlen szállítói kifizetés alkalmazásával a 4/2011 (I.28.) Kormányrendeletet, valamint a mindenkor hatályos előírások figyelembevételével a szerződésben meghatározott módon és tartalommal való teljesítéstől (teljesítési igazolás aláírásától) számítottan történik.

**Abban az esetben, ha Vállalkozó nem vesz igénybe a teljesítéshez alvállalkozót:**

Megrendelő a szerződésben meghatározott módon és tartalommal való teljesítést követően az ellenszolgáltatást a 4/2011 (I.28.) Korm. rendeletben előírtak szerint szállítói kifizetés alkalmazásával banki átutalással teljesíti, a Kbt. 130. § (1)-(2) bekezdései és a Kbt. 130. § (4) bekezdésére tekintettel a Ptk. 292/B. § (1) bekezdése, illetve a Kbt. 130 § (5) – (6) bekezdése szerint. A kifizetés során a 2003. évi XCII. számú, az adózás rendjéről szóló törvény 36/A §-a is minden esetben alkalmazandó.

**Abban az esetben, ha Vállalkozó igénybe vesz a teljesítéshez alvállalkozót:**

Megrendelő a szerződésben meghatározott módon és tartalommal való teljesítést követően az ellenszolgáltatást a 4/2011 (I.28.) Korm. rendeletben előírtak szerint szállítói kifizetés alkalmazásával átutalással teljesíti a Kbt. 130. § (1)-(2) bekezdései és (6) bekezdése illetve a Kbt. 130. § (3) bekezdésére tekintettel a 306/2011 (XII.23.) Korm. rendelet 14. §- ban foglaltak az irányadóak. A kifizetés során a 2003. évi XCII. számú, az adózás rendjéről szóló törvény 36/A §-a is minden esetben alkalmazandó.

1. A teljesítés során Vállalkozó jogosult a 4/2011 (I.28.) Korm. rendelet szerint előlegszámlát benyújtani, továbbá jogosult a műszaki ellenőr által igazolt teljesítést követően mindösszesen 3 db részszámlát, illetve 1 db végszámlát benyújtani az alábbiak szerint:

Számlázási jogosultság részletezése ***KEOP-5.5.0/A/12-2013-0194*** ***azonosítószámú projekt*** esetén:

**Előleg:** Vállalkozó előleg igénylés esetén előlegszámlát nyújthat be a szerződésben és a 4/2011 (I.28.) Korm. rendeletben meghatározottak figyelembevételével.

**Kivitelezés időszakában:** Vállalkozó jogosult a megvalósítási munkálatok során a műszaki ellenőr által igazolt (teljesítésigazolással alátámasztott) teljesítést követően részszámlát benyújtani a kivitelezési munkák25%-os, 50%-os illetve 70%--os készültsége esetén. A végszámla a sikeres és eredményes hiány és hibamentes műszaki átadás-átvételét követően nyújtható be. A kivitelezés munkák tekintetében a részszámla összege a Vállalkozói díjára vetítve kerül megállapításra a kivitelezés készültségi fokának megfelelően.

A részszámlákat és a végszámlát a jelen szerződés 13. pontjában előírtak figyelembevételével {Megrendelő neve és címe} nevére és címére kell kiállítani, az adószám feltüntetésével (……………..) és 4 példányban kell benyújtani Megrendelőhöz. A kivitelezési munkálatokra vonatkozó számlákat a műszaki ellenőr *(Megrendelő által megjelölt személy)* által kiállított teljesítésigazolás csatolásával egyetemben lehet benyújtani. A kivitelezés teljesítésével csatolni kell az átadás-átvételi jegyzőkönyvet is.

A teljesítésigazolás kiállítására jogosult műszaki ellenőr neve és jogosultsági kódja:……..

1. A végszámla a hiány-, és hibamentes, teljesítést igazoló sikeres és eredményes átadás-átvételi eljárás lezárását követően nyújtható be.
2. Késedelmes fizetés esetén Megrendelő köteles a Ptk-ban meghatározott mértékű késedelmi kamatot megfizetni.
3. A kifizetéseknél figyelembe kell venni a Támogatási Szerződést és a Közreműködő Szervezet eljárásrendjét, továbbá a 4/2011. (I.28.) Kormányrendelet előírásait is.
4. A számlákat a hatályos jogszabályok és az alábbiak figyelembevételével kell kiállítani:
   1. a számlákon szerepeltetni kell a tevékenység leírását és annak TEÁOR száma mellett a Támogatási szerződés számát.
   2. a számlákon fel kell tűntetni a projektazonosító számot, bankszámla számot és a bank nevét, adószámot,
   3. a számlákon fel kell tüntetni a „számla” elnevezést, részszámla esetén a „részszámla” kifejezést.
   4. A számla eredeti példányán szerepelnie kell a projekt regisztrációs számának.

**3. Szerződési biztosítékok**

1. A szerződés szerinti véghatáridő késedelmes teljesítése esetén – figyelembe véve a 4.1. pont rendelkezéseit – Vállalkozó késedelmi kötbér megfizetését vállalja az alábbiak szerint:

Jelen szerződés szerinti teljesítési véghatáridő elmulasztása esetén a Megrendelő késedelmi kötbér felszámítására jogosult. A késedelmi köbér mértéke a nettó ellenszolgáltatás 0,10%-/nap, azaz …….,- Ft/nap minden késedelmesen eltelt nap után. A késedelmi kötbér napi tételeinek maximális összesített mértéke összesen 15 nap lehet. A késedelemi kötbér maximális mértékének (15 nap) elérése esetén Megrendelő a 16. napon a vállalkozási szerződést rendkívüli felmondással felmondhatja. Az esetleges késedelmi kötbér lejárt követelésnek minősül, melyet Vállalkozó köteles az igénybejelentéstől számított 10 naptári napon belül banki átutalással átutalni Megrendelőnek.

1. A Vállalkozót meghiúsulási kötbérfizetési kötelezettség terheli, amennyiben a jelen Szerződés teljesítése a Vállalkozónak felróható ok következtében meghiúsul. A meghiúsulási kötbér mértéke a nettó ellenszolgáltatás 5,00 %-a.

A meghiúsulási kötbér esedékessé válik:

* késedelem esetén a vállalt véghatáridőtől számított 16. nappal;
* meghiúsulás esetén: a Megrendelő meghiúsulásról történő tudomásszerzésének napján.

A késedelemi kötbér maximált mértékének (15 nap) elérése a véghatáridőtől számított 16. nappal megnyitja Megrendelő jogát, a meghiúsulási kötbér követelésére is.

1. Vállalkozó a szerződés hibátlan teljesítésének biztosítására a LED világítótestre és annak tápegységére ……. hónap jótállást vállal. Vállalkozó jótállási kötelezettsége – az érintett hibával kapcsolatban – megszűnik, ha a hiba bizonyíthatóan:

- rendeltetésellenes vagy szakszerűtlen használat

- szándékos rongálás vagy erőszakos behatás,

- elemi csapás,

- szakszerűtlen szerelő vagy javító jellegű beavatkozás,

- a szükséges karbantartás hiánya

miatt következett be, feltéve, ha a fentieket megalapozó tényekről és körülményekről a Megrendelő az átadás-átvételi eljárás során kifejezetten tájékoztatva lett.

Vállalkozó vállalja, hogy amennyiben bizonyíthatóan a kivitelezésből származó hiányosságok miatt történt a lámpa meghibásodása, úgy Megrendelő részére a jótállási időszak alatt csere LED világítótestet és/vagy tápegységet biztosít.

1. Vállalkozó a fenti 3. pont alapján vállalt jótállási kötelezettsége alatt a hiba bejelentésétől számított 15 napon belül leszállítja a szükséges alkatrészt vagy cseredarabot, illetve a mindenkori üzemeltetőnek a jótállás ideje alatt ezeket biztosítja.
2. Vállalkozót a szerelés körében a törvényes jótállási kötelezettség terheli.
3. A jótállási kötelezettség nem érinti a Megrendelőt megillető szavatossági jogokat, és azok érvényesíthetőségét.
4. A Vállalkozó a *(jelen szerződés 8.22. pontban előírtak függvényében)* a szerződés hatályba lépésének időpontjára ………..forint összeg erejéig teljesítési biztosítékot nyújt Megrendelőnek. A teljesítési biztosíték vetítési alapja a Vállalkozó teljes nettó ellenszolgáltatásának összege. A teljesítési biztosíték nyújtására vonatkozó dokumentum jelen szerződés 2. sz. mellékletét képezi. A teljesítési biztosíték érvényessége a sikeres és eredményes műszaki átadás-átvétel időpontját követő 5. munkanapig szól, azaz ……év…… hó…….napig kell érvényesnek lennie. A teljesítési biztosítékot Vállalkozó a Kbt. 126. § (6) bekezdés a) pontjában meghatározott formában biztosítja. A teljesítési biztosíték a felszólítástól számított 5 naptári nap alatt igénybe vehető, továbbá a lejártáig visszavonhatatlan és korlátozás nélküli. A teljesítési biztosíték a teljesítés elmaradásával kapcsolatos igényekre kikötött biztosíték. A teljesítési biztosíték felszabadításához a Megrendelő írásbeli nyilatkozata szükséges (sikeres és eredménye műszaki átadás-átvétel időpontjával egyezően) azzal, hogy a jóteljesítési (jótállási) biztosíték nyújtásával egyidőben a teljesítési biztosíték felszabadítható.
5. A Vállalkozó a teljes projekt befejezésével, a sikeres és eredményes műszaki átadás-átvétel időpontjára………..forint összeg erejéig jótállási biztosítékot nyújt Megrendelőnek a Kbt. 126. § (6) bekezdés a) pontjában meghatározott formában. A jótállási biztosíték vetítési alapja a teljes nettó vállalkozói díj. A jótállási biztosíték érvényessége a sikeres és eredményes műszaki átadás-átvétel időpontjától számítva a jótállási időpont lejártáig, azaz……év………hó…nap-ig szól. Amennyiben a jótállás ideje alatt a Vállalkozó az őt terhelő jelen szerződés szerinti garanciális kötelezettségének nem tesz eleget, úgy a Megrendelő jogosult a jótállási biztosíték összegéből a jótállás körébe tartozó munkálatokat elvégeztetni. A jótállási biztosíték a felszólítástól számított 5 naptári nap alatt igénybe vehető, továbbá a lejártáig visszavonhatatlan és korlátozás nélküli. A jótállási biztosíték felszabadításához a Megrendelő írásbeli nyilatkozata szükséges azzal, hogy a jótállási kötelezettségek elismert teljesítésének időpontjával a biztosíték felszabadítható, a jótállási kötelezettségek elismert teljesítésével a biztosíték felszabadítását Megrendelő nem tagadhatja meg.
6. Vállalkozó teljes kártérítési kötelezettséget vállal jelen szerződéssel kapcsolatosan a neki felróható károkért, függetlenül attól, hogy az a Megrendelőt, vagy harmadik személyt sújtotta.

**4. Teljesítési határidő**

1. Szerződő felek jelen szerződés végső teljesítési határidejét a szerződéskötéstől számított 100 naptári napban határozzák meg, mely szigorú (fix) határidő. A szigorú határidő, mint jogi fogalom tartalmával és jogkövetkezményeivel a felek tisztában vannak. Vállalkozó előteljesítésre jogosult.
2. Minden, a szerződés teljesítését akadályozó, el nem hárítható külső körülmény (vis maior) a befejezési határidő módosítását vonhatja maga után, kivéve, ha bármilyen munkaszervezési (több munkavállaló alkalmazása, munkaszervezés megváltoztatása, stb.) eljárással megoldható lett volna a határidő betartása. A határidő módosulásához a Megrendelő műszaki ellenőrének jóváhagyása és a Kbt.-ben előírt feltételek teljesülése szükséges. Vállalkozó kijelenti, hogy a rendelkezésére álló teljesítési időszak – figyelembe véve az évszakokkal kapcsolatban felmerülő munkavégzést általában akadályozó körülményeket is – elégséges a szerződés határidőben történő hiány és hibamentes teljesítésére.
3. Nem eredményezi a teljesítési határidő módosulását az elhárítható, illetve a Vállalkozó által kellő gondossággal előre látható okok miatt bekövetkezett késedelem.
4. Vállalkozó kijelenti, hogy tisztában van azzal, hogy a szerződés közvetett tárgyát képező berendezések közcélokat szolgálnak, továbbá Európai Unió-s forrásból támogatott, így fenti határidőben való átadása a Megrendelő különösen fontos érdeke.

**5. A 306/2011 (XII.23.) Korm. rendeletben előírt felelősségbiztosítás:**

Vállalkozó kijelenti, hogy legkésőbb a jelen szerződés aláírásának időpontjára rendelkezik a közbeszerzési eljárást megindító felhívás v) Egyéb információk/y pontjának megfelelően legalább 10 millió forint/káresemény limitet és legalább 50 millió forint/év limitet elérő jelen projektre vonatkozó a 306/2011 (XII.23.) Korm. rendeletben előírt felelősségbiztosítással. A Biztosítási kötvény másolata a jelen szerződés 3. sz. mellékletét képezi.

Vállalkozó köteles a fenti biztosítását a teljesítésig a projekt vonatkozásában fenntartani. Fenntartás alatt értik a felek az időbeli megszakítás nélküli biztosítás meglétét - amennyiben az összeghatároknak megfelel – függetlenül attól, hogy a biztosító személye megváltozik-e a szerződés hatálya alatt. Ez utóbbi nem minősül jelen szerződésmódosításának.

**6. A munkaterület átadása, munkavégzés**

1. A munkaterületet a Megrendelő, az E-ON területileg illetékes áramhálózati régió képviselője jelenlétébe, a közútkezelői hozzájárulás figyelembevételével a szerződéskötést követő legkésőbb 5 munkanapon belül adja át a Vállalkozónak.
2. Vállalkozó a kivitelezés megkezdésekor (építési munkaterület átadásával egyidejűleg) építési naplót nyit meg, és azt a vonatkozó rendelkezések szerint naprakészen vezeti (191/2009. (IX.15.) Korm. r.)
3. Felek megállapítják, hogy az átadás-átvétel vonatkozásában a munkaterület megfelelő, ha a munkavégzés helyére az anyag szállítása gépi vagy kézi erővel megoldható és a munkavégzés a tényleges munkavégzés helyén megkezdhető.
4. A Vállalkozó a kivitelezési munkálatok ellátásához szükséges energiaigényét elsődlegesen saját maga köteles biztosítani, arra Megrendelő nem köteles.
5. A munkaterület átadását követően a személy-, vagyon-, és munkabiztonságról, a környezetvédelmi szabályok betartásáról a Vállalkozó köteles gondoskodni. Vállalkozó felel a Megrendelő, ill. harmadik személyek vonatkozásában azok vagyontárgyaiban, életében, testi épségében ill. egészségében a neki felróható módon keletkezett hiányokért, ill. károsodásokért.
6. Vállalkozó köteles a keletkezett hulladékot a jogszabályoknak megfelelően gyűjteni, és hivatalos hulladéklerakó-helyre szállítani, valamint ezt a Megrendelő felé megfelelően igazolni. Az építőipari kivitelezés során keletkező hulladékok - engedéllyel rendelkező kezelőhöz történő - elszállítására (elszállíttatására) kötelezett megnevezése………………….
7. Vállalkozó köteles a jelen beruházásra vonatkozóan a szerződéskötést követő legkésőbb 5 munkanapon belül organizációt készíteni.
8. A teljesítés során esetlegesen elkészített szerzői jogi oltalom alá eső alkotáson (terveken) a Megrendelő kizárólagos, térben, időben, egyéb módon korlátozás nélküli, harmadik személynek is átadható felhasználási jogot szerez, mely kiterjed a terv átdolgozására is.

A Megrendelő a Ptk. 410. § (5) bekezdése folytán alkalmazandó 412. § (3) bekezdés a) pontja alapján a rendelkezési jogát kiköti, ezért a szerződéssel kapcsolatban rendelkezésre bocsátott, jogi oltalomban részesíthető bármely szellemi alkotás (tervek) tekintetében azzal a továbbiakban szabadon rendelkezik, a vállalkozói díj megfizetését követően. Vállalkozó kifejezetten hozzájárul ahhoz, hogy Megrendelő a szellemi alkotást (tervet) nem csak saját belső tevékenységéhez, illetve nem csak saját üzemi tevékenysége körében használhatja fel, hanem nyilvánosságra hozhatja, harmadik személlyel közölheti, harmadik személynek át, illetőleg tovább adhatja, a mű (mű részlet), mint előzmény terv az egymásra épülő tervfázisokban szabadon felhasználható. Vállalkozó kifejezetten kijelenti, hogy a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény 9. § (6) bekezdése és V. fejezete alapján Megrendelő a szerződés teljesítése során keletkezett, szerzői jogi védelem alá eső valamennyi alkotással (tervekkel) kapcsolatban határozatlan idejű, korlátlan és kizárólagos felhasználási jogot szerez valamennyi átruházható szerzői jog vonatkozásában, továbbá Vállalkozó kifejezett engedélyt ad arra, hogy felhasználó a mű (tervek) felhasználására harmadik személynek további engedélyt adjon. Vállalkozó kifejezetten kijelenti, hogy a felhasználási engedély kiterjed különösen:

- a mű (tervek) átdolgozására, és az átdolgozhatóság jogának harmadik személyre történő átruházhatóságára (átdolgoztatás),

- a mű (tervek) többszörözésére, amely magában foglalja a mű kép- vagy hangfelvételen rögzítését, illetve számítógéppel vagy elektronikus adathordozóra való másolását is, valamint az előzőekben felsorolt jogosítványokat is magában foglaló többszörözés jogának harmadik személy részére történő átengedésére.

Ennek ellenértékét a jelen szerződés 2.1. pontjában meghatározott Vállalkozói díj tartalmazza.

**6. Kapcsolattartás, jognyilatkozattétel**

1. Jelen szerződéssel kapcsolatban joghatályos nyilatkozattételre jogosult személyek az alábbiak, akik jognyilatkozataikat kizárólag írásban, az átvétel idejét igazoló módon tehetik meg érvényesen. Felek ez alatt értik a telefax ill. az e-mail üzenetek váltását, ha annak átvétele igazolható, valamint az építési naplóba az arra jogosult által tett bejegyzést is:

Megrendelő képviselője:

Név:

Cím:

Tel:

Megrendelő nevében teljesítés igazolására jogosult műszaki ellenőr:

Név:

Cím:

Műszaki ellenőr: ………..

Tel:

A megrendelő a kivitelezést a műszaki ellenőr útján ellenőrzi és a teljesítést rajta keresztül igazolja.

Vállalkozó képviselője:

Név: ………..

Cím: ………..

Tel: …….….

Felelős műszaki vezető neve, jogosultsági kódja:

Szerződő Felek rögzítik, hogy a kapcsolattartás tekintetében elsődlegesen az e-mailt részesítik előnyben.

A Megrendelő a 191/2009. (IX.15.) Korm. r. 16.§ (1) b) pontja alapján a teljesítést műszaki ellenőr igénybevételével ellenőrzi. A műszaki ellenőr adatai:

* 1. Cégnév:
  2. Székhely:
  3. eljáró műszaki ellenőr neve, elérhetősége:

1. A műszaki ellenőr a Megrendelő képviseletében jár el.
2. Szerződő felek jelen szerződés teljesítése során kötelesek együttműködni.
3. Megrendelő és Vállalkozó egymás írásbeli megkereséseire azok kézhezvételétől számítva 2 munkanapon belül írásban érdemi nyilatkozatot kötelesek tenni.
4. Megrendelő képviselője jogosult a kivitelezés során bármikor a munka állását ellenőrizni, és ezek eredményéről az építési naplóba bejegyzéseket eszközölni.

**7. A szerződés teljesítésével kapcsolatos átadás átvételi eljárás**

1. Az átadás-átvételi eljárás megkezdéséről Vállalkozó Megrendelőt köteles készrejelentés formájában írásban, a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően értesíteni. Megrendelő köteles az átadás-átvételi eljárást 5 munkanapon belül megkezdeni, és a Kbt. és a Ptk. szerint lefolytatni, az ott meghatározott jogkövetkezmények terhe mellett.
2. Az eljáráson a felek képviselői megvizsgálják a teljesítést, jegyzőkönyvet vesznek fel, melyben felvezetik az esetleges hibák és hiányok listáját. A Vállalkozó köteles a jegyzőkönyvbe nyilatkozni a hibák kijavításának határnapjáról, mely nem haladhatja meg összességében az 5 munkanapot.
3. Az átadás-átvételi eljáráson a Vállalkozó átadja a jótállási jegyeket, 2 pld-ban a megvalósulási dokumentációt és megadja a beépített szerkezetek, berendezési és felszerelési tárgyak használati és karbantartási utasításait, valamint jelen szerződésben és jogszabályban rögzített egyéb iratokat, stb. Ennek hiánytalan teljesítése a szerződésszerű teljesítés feltétele.
4. A fentiek alapján elvégzett hiánypótlásokról, ill. javításokról a Vállalkozó írásban tájékoztatja a Megrendelőt, aki a tárgyi munkát – megfelelőség esetén – átveszi.
5. A technológiai berendezések vonatkozásában az átadás-átvételi eljáráson a felek ellenőrzik, hogy azok a vonatkozó paramétereknek megfelelnek-e, és ellenőrzik az üzemszerű működést (üzempróba). Amennyiben valamely technológiai berendezés be-, vagy felszereléshez, üzembe helyezéséhez engedély, előzetes vizsgálat vagy más feltétel szükséges, ennek biztosítása, beszerzése, lebonyolítása, stb. valamint az ezzel felmerülő költségek fedezése a Vállalkozó kizárólagos költsége.
6. A Vállalkozó a Ptk. szerinti utófelülvizsgálati eljárásban köteles közreműködni. Az utófelülvizsgálatot a Megrendelő hívja össze a teljesítést követően a Ptk. 405. § (5) bekezdésének megfelelően.
7. Vállalkozó köteles együttműködni az érdekelt szervekkel, személyekkel, különösen a szakhatóságokkal, a közút kezelőjével, közműcégekkel.

**8. Vegyes és záró rendelkezések**

1. Jelen szerződést a felek a teljesítésig kötik.
2. A szerződés teljesítés előtti megszűntetésére a Ptk. vállalkozási, ill. szerelési szerződésre vonatkozó szabályai irányadók az alábbiak figyelembevételével:
3. Megrendelő jogosult elállni a szerződéstől, ill. azt felmondani, ha:
   1. a Vállalkozó ellen az illetékes bíróság jogerős végzése alapján felszámolási eljárás indul; vagy
   2. a Vállalkozó a vele szembeni csődeljárás során fizetési halasztásban részesül; vagy
   3. a Vállalkozó végelszámolás iránti kérelme (amennyiben gazdasági társaságról van szó) a cégbíróságnál benyújtásra került; vagy
   4. a Vállalkozóval szemben az illetékes cégbíróság előtt megszűntetési, törlési eljárás indul;
   5. Vállalkozó a Szerződésben foglalt bármely egyéb kötelezettségének nem tesz eleget, és emiatt a Szerződés feljogosítja a Megrendelőt a felmondásra vagy az elállásra, vagy
   6. Jogszabályon alapuló felmondási vagy elállási okok fennállnak.
   7. A 16. napon, azaz a késedelemi kötbér maximális mértéke a 15 napot eléri;
4. A Vállalkozónak ilyen esetben csak a már elvégzett munkák elszámolására lehet igénye.
5. Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani – ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – ha
   1. a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.
   2. a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságban, amely nem felel meg a Kbt 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.
   3. A jelen pont szerinti felmondás esetén a Vállalkozó a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.
6. A Vállalkozó jogosult jelen Szerződéstől való elállásra, ha Megrendelő – neki felróhatóan – a munkaterület átadási kötelezettségét a következményekre történő figyelmeztetés ellenére, a felszólítás átvételétől számítva is 15 napot meghaladóan elmulasztja. Vállalkozó kijelenti, hogy tudomása van arról, hogy a beruházás ún. idegen területeket érint.
7. Vállalkozó jogosult a szerződéstől elállni, ill. azt felmondani, ha a Megrendelő – Vállalkozó által biztosított, legalább 30 napos póthatáridő ellenére sem – tesz eleget fizetési kötelezettségének.
8. E szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és a Kbt. vonatkozó rendelkezései az irányadók.
9. Felek megállapodnak abban, hogy a Kbt. 125. § (4) bekezdése alapján a Vállalkozó nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
10. Felek megállapodnak abban, hogy a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét Vállalkozó a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 125.§ (5) bekezdés szerinti ügyletekről az ajánlatkérőt haladéktalanul értesíti.
11. A külföldi adóilletőségű Vállalkozó köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a Vállalkozóra vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.
12. Felek esetleges vitás ügyeiket egyeztetés útján rendezik, ennek eredménytelensége esetén a jogviták eldöntésére – hatáskörtől függően – kikötik a ……………Bíróság, illetve a ……………..Törvényszék kizárólagos illetékességét.
13. Jelen szerződés csak a Kbt. 132.§ alapján módosítható.
14. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben jelen szerződés bármely pontja kógens jogszabályba ütközne, vagy a közbeszerzési eljárás kötelező érvényű dokumentumának tartalmával ellentétes lenne, akkor jelen szerződés fentieket sértő rendelkezése helyébe – minden további jogcselekmény, így különösen a szerződés módosítása nélkül – a megsértett kötelező érvényű jogszabályi rendelkezés vagy közbeszerzési dokumentumi rendelkezés kerül. Fentieket kell megfelelően alkalmazni, ha valamely kógens jogszabály akként rendelkezik, hogy valamely rendelkezése a szerződés része és azt szövegszerűen a szerződés nem tartalmazza (az adott rendelkezés a szerződés részét képezi).
15. Vállalkozó vállalja, hogy a jelen szerződés alapján megvalósított kivitelezési munkálatokat követően a Megrendelő által kiírandó a közvilágítás üzemeltetésére irányuló beszerzés/közbeszerzési eljárás során, mint a megvalósítást végző szakcég közreműködik és szaktanácsot ad. Ennek keretében a kivitelezőnek az üzemeltető kiválasztására kiírandó beszerzési/közbeszerzési eljárás során biztosítania kell a műszaki/szakmai szakértelmet. Megrendelő vállalja, hogy az előzőekben ismertetett beszerzése tekintetében, mint szakcéget és mint a jótállásért felelős szakvállalatot a Vállalkozót kötelezően bevonja. Vállalkozó ennek kertében biztosítja a Megrendelő döntéséhez szükséges műszaki, szakmai szakértelmet.
16. Felek tudomásul veszik, hogy támogatásból megvalósuló projektként a helyszíni ellenőrzést, szemlét tűrni, valamint az ellenőrökkel együttműködni kötelesek. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv. alapján az arra feljogosított szervezetek a projekt bármelyik szakaszában ellenőrzést végezhetnek. Vizsgálatuk során a helyszíni ellenőrzésre vonatkozóan felsoroltakat, illetve ellenőrzési programjukban foglalt, a pályázattal és a támogatással összefüggő bármely dokumentumot, létesítményt vizsgálhatnak, arról információt kérhetnek. Felek kötelesek az ellenőrzést végző szerv képviselőinek ellenőrzési munkáját a helyszínen a megfelelő dokumentumok, számlák, a projekt megvalósítását igazoló okmányok, bizonylatok rendelkezésre bocsátásával is elősegíteni, illetve azon túl a projekt fizikai teljesítésének vizsgálatát lehetővé tenni.
17. Amennyiben a Szerződő Felek között a vállalkozás teljesítésével vagy minőségével kapcsolatos vita alakul ki, úgy azt elsősorban békés úton kísérelik meg rendezni.
18. Vállalkozó köteles a szerződés teljesítése során tudomására jutott információkat, adatokat, valamint a munkavégzés során készült iratokat, dokumentációkat üzleti titokként – a vonatkozó jogszabályi előírások megtartásával – bizalmasan kezelni, s ezt bármely közreműködőjétől azonos feltételekkel megkövetelni. Megrendelő hozzájárulása nélkül mindezekbe harmadik személyek részére betekintést nem engedhet, ezekről információkat nem nyújthat.
19. Mind a Szerződés időtartama alatt, mind pedig a nyilvántartások megőrzési időtartama lejáratáig a Vállalkozónak lehetővé kell tenni a Megrendelő, az Állami Számvevőszék, az illetékes szervezetei, a Kormány által kijelölt belső ellenőrzési szerv, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, a Közreműködő Szervezet és a 2011. évi CXCV. törvény szerinti fejezetek ellenőrzési szervezetei, a Kincstár, valamint a Kbt. és az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény szerinti bármely egyéb illetékes ellenőrző szervezet törvényes vagy meghatalmazott képviselőinek a szerződéshez kapcsolódó nyilvántartások, számlák, a szerződés megvalósítását igazoló okmányok, bizonylatok helyszínen történő ellenőrzését vagy könyvvizsgálatát, azokról másolatok készítését vagy rendelkezésre bocsátását.
20. Vállalkozó köteles az építési beruházás megvalósítása során a hatályos és érvényben lévő jogszabályok betartására, különös tekintettel a Ptk., az épített környezet alakításáról és védelméről 1997. évi LXXVIII törvény az 191/2009. (XI.15.) Korm. rendeletben és a 244/2006 (XII.5.) Korm. rendeletben előírtakra.
21. Megrendelő a jelen szerződésben foglalt munkák finanszírozása érdekében, pályázatot nyújtott be a Nemzeti Környezetvédelmi és Energia Központ Nonprofit Kft.-hez a KEOP-5.5.0/A és a „*Épületenergetikai fejlesztések és közvilágítás energiatakarékos átalakítása”* című pályázatra a *KEOP-5.5.0/A/12-2013-0194 – Hévíz város, közvilágítás energiatakarékos átalakítása* pályázati konstrukcióban. A pályázat nyertesként kihirdetésre került, a támogatási szerződést Megrendelő a támogatóval megkötötte.
22. Jelen szerződés hatályba léptető feltételhez kötött. Ekként a jelen szerződés a szerződéskötést követő 2. munkanapon lép hatályba, a teljesítési biztosíték dokumentumának Megrendelőnek történő átadásával.
23. Jelen szerződés hat egymással megegyező, eredeti példányban készült el, amelynek elválaszthatatlan részét képezi az ajánlat, az eljárást megindító felhívás, és az ajánlattételi dokumentáció (melynek része a kiviteli terv dokumentáció).

Felek a szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, elolvasás és értelmezés után, helyben hagyólag aláírják.

Kelt: …………., 2014. …………………………………………………

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| …………………………………………….  Megrendelő |  | …………………………………………….  Vállalkozó |

Ellenjegyzem:

pénzügyi ellenjegyző

A kötelezettségvállalással egyetértek:

jegyző

Mellékletek:

* + - 1. sz. melléklete: Eljárást megindító felhívás és dokumentáció, Vállalkozó elfogadott ajánlata
      2. sz. melléklet: Teljesítési biztosíték
      3. sz. melléklet: Felelősségbiztosítás
      4. sz. melléklet: Teljesítési helyek felsorolása
      5. sz. melléklet: A szerződés elektronikus építési naplóban rögzítendő részletes adatai (amennyiben elektronikus építési naplót kell vezetni)

1. TPPT Közös ajánlattétel esetén az 1. pontban meg kell adni a közös ajánlattevők nevét, meg kell jelölni a közös ajánlattevők által kapcsolattartásra kijelölt ajánlattevőt (vezető tag), továbbá a felolvasólapon fel kell tüntetni valamennyi közös ajánlattevő cégnevét (nevét), székhelyét (lakhelyét), telefonszámát, faxszámát.

   \* Az 1. számú értékelési részszempont esetében az összehasonlítás alapját a nettó forint képezi, de kérjük megadni a bruttó összeget is.

   \*\* a tényleges vállalást kérjük feltüntetni egész hónapokban [↑](#footnote-ref-1)
2. A nem kívánt szöveg törlendő vagy áthúzandó! A táblázat 6-8. pontja vonatkozásban nemleges tartalom esetében kérjük egyértelműen nemleges tartalmú nyilatkozatot tenni vagy a táblázatot kérjük áthúzni (ez nemleges tartalomnak tekintendő). [↑](#footnote-ref-2)